ІНСТРУКЦІЯ З ВИКОРИСТАННЯ ІНТЕРНЕТ-БАНКІНГУ ENTER EXIM®

для приватних клієнтів



Шановний клієнте!

Дякуємо Вам за те, що користуєтесь послугами Інтернет-банкінгу Enter EXIM[®]. Головними принципами діяльності АТ «Укрексімбанк» завжди були лідерство, динамічний та інноваційний підходи до ведення бізнесу. Наслідуючи ці принципи, ми ніколи не припиняємо удосконалення процедур обслуговування клієнтів, у тому числі й он-лайн послуг. Сподіваємося, що ця інструкція допоможе Вам у використанні Enter EXIM[®]. Звертаємо Вашу увагу, що функції Enter EXIM[®] постійно розширюються. Про нові можливості Інтернет-банкінгу Ви можете дізнаватись на сайті АТ «Укрексімбанк» www.eximb.com.

3MICT

1. Загальна інформація про Enter EXIM®	5
 2. Основні можливості Enter EXIM® 2.1. Пакет «Інформаційний» 2.2. Пакет «Стандартний» 2.3. Зміна пакета 	7 8 8 9
 Безпека роботи в Enter EXIM® З.1. Засоби захисту та їх особливості З.2. Встановлення Програмного забезпечення для захищеного носія особистого кл електронно-цифрового підпису 	10 . 11 юча . 13
 4. Початок роботи 4.1. Перший вхід до Enter EXIM[®] 4.2. Вхід до Enter EXIM[®] без пристроїв захисту 4.3. Вхід до Enter EXIM[®] з одноразовим паролем або з цифровим сертифікатом 4.4. Головне меню Enter EXIM[®] 	15 16 17 17 17
5. Розділ «Початок»	20
 6. Розділ «Продукти» 6.1. Розділ «Карткові» 6.2. Розділ «Поточні» 6.3. Розділ «Депозити» 6.4. Розділ «Кредити» 	22 23 26 27 28
 7. Розділ «Платежі» 7.1. Час обробки платежів 7.2. Форми платежів 7.3. Платіж «Між власними рахунками» 7.3.1. Погашення кредиту 7.3.2. Поповнення депозиту 	29 30 31 31 31 31 32
 7.4. Платіж «У межах України» 7.4.1. Сплата комунальних послуг 7.4.2. Переказ коштів на картку/картрахунок, що відкриті в іншому банку 7.5. Платіж «На іншу картку/картрахунок» 7.6. Платіж «Повернення частини вкладу» 7.7. Платіж «Поповнення/повернення з рахунка «Мої заощадження» 7.8. Мої шаблони 7.8.1. Створення шаблонів 7.8.2. Перелік шаблонів 7.8.3. Платіж за існуючим шаблоном 	 33 33 34 35 36 37 38 38 38 38 38 39
7.9. Регулярні платежі	39

7.9.1. Створення регулярних платежів 4 7.9.2. Перелік регулярних платежів 4	40 40
8. Розділ «Рахунки» 4 8.1. Перелік рахунків 4 8.2. Виписки 4 8.3. Замовлення виписки за тривалий період 4 8.4. Інформація по рахунку 4 8.4.1. Створення псевдонімів рахунків 4 8.4.2. Приховані рахунки 4	12 43 44 45 46 48 48
9. Розділ «Документи» 4	49
10. Розділ «Платіжні картки» 5 10.1. Перелік платіжних карток 5 10.2. Ліміти 5 10.3. Блокування платіжних карток 5 10.4. Розблокування/перевипуск втрачених платіжних карток 5 10.5. Продовження терміну дії платіжної картки 5 10.6. Додаткова картка 5	51 52 52 54 54 55 55
11. Розділ «Інформування» 5	58
11.1. Адреси доставки інформаційних повідомлень (SMS, e-mail) 4 11.1.1. Створення нових адрес доставки 4 11.1.2. Зміна адреси доставки 6 11.2. Перелік запитів 6 11.2.1. Перелік налаштованих запитів 6 11.2.2. Створення нових запитів на інформування 6 11.2.3. Шаблони повідомлень 6 11.3.1. Перелік листів 6 11.3.2. Відправити листа до банку 6 11.3.3. Запитання до Контакт-центру 6 11.3.4. Зміна прав доступу 6	59 59 50 60 60 61 62 63 63 64 64 65
12. Розділ «Налаштування» 6 12.1. Рівень доступу	56 67
12.1.1. Підняття рівня автентифікації	67
12.2. Зміна пароля 6 12.3. Профіль користувача 6 12.4. Мої налаштування 6 12.5. Закладки 6	57 67 68 68
13. Контактні телефони 7	70

Загальна інформація про Enter EXIM®



Enter EXIM[®] – це сучасний Інтернет-банкінг, який надає можливість у режимі он-лайн управляти власними рахунками незалежно від місця перебування. Enter EXIM[®] працює цілодобово та без вихідних з будь-якого місця земної кулі. Підключившись до нашого Інтернет-банкінгу, Ви можете досягти максимальної оперативності в роботі.

2

За допомогою Enter EXIM[®] Ви маєте можливість управляти своїми коштами та контролювати власні рахунки тоді, коли це Вам зручно! Жодних обідніх перерв та вихідних для відвідування банку. Відтепер Enter EXIM[®] доступний зі стаціонарного чи планшетного комп'ютера або смартфона. Ви можете користуватись ним вдома, на роботі або там, де Вам зручно!



Enter EXIM[®] доступний зі стаціонарного чи планшетного комп'ютера або смартфона. Він надає можливість здійснювати платежі з будь-якого куточка світу, де б Ви не перебували!

Для роботи в Enter EXIM[®] Вам непотрібні спеціальні навички і знання. Ми подбали про Вашу зручність, зробивши інтерфейс простим та зручним.

Крім того, використовувати Enter EXIM[®] ще й вигідно! Тарифи банку на розрахункове обслуговування клієнтів засобами Enter EXIM[®] нижчі, ніж при безпосередньому відвідуванні банку. Ви заощаджуєте не лише свій час, але й кошти.



Інтернет-банкінг Enter EXIM® дозволяє Вам заощаджувати власні кошти!





Інтернет-банкінг Enter EXIM[®] дозволяє Вам не тільки контролювати власні рахунки, але й надає можливість здійснювати платежі з будь-якого куточка світу!

Ви можете здійснювати комунальні платежі (за квартиру, електроенергію), платежі за навчання (у вузі, дитячому садку), перекази родичам, близьким та друзям тощо.



1

Інтернет-банкінг Enter EXIM® надає можливість сплачувати комунальні платежі з робочого місця або з дому за кілька хвилин!

Вам не потрібно зберігати квитанції в паперовому вигляді, бо Ви їх можете отримати протягом трьох років після виконання платежу (зі штампом операціоніста) у відділенні АТ «Укрексімбанк». Навіть якщо Ви їх випадково загубите, Ви маєте можливість отримати квитанції повторно!

Інтернет-банкінг Enter EXIM[®] має два види тарифних пакетів – «Інформаційний» та «Стандартний», які різняться між собою функціональними можливостями.

2.1. Пакет «Інформаційний»

Надає можливість отримувати за всіма рахунками, відкритими в будь-якій установі АТ «Укрексімбанк», такі послуги:

- Перегляд залишків та виписок за Вашими рахунками;
- Перегляд нарахованих відсотків на депозит та кредит;
- Самостійне налаштування SMS та e-mail-інформування щодо операцій по Ваших рахунках;
- Блокування платіжних карток.

Для доступу до Enter EXIM[®] необхідні *ім'я користувача* та *пароль*.

2.2. Пакет «Стандартний»

Тарифний пакет «Стандартний», крім можливостей пакета «Інформаційний», пропонує додатково:

- Здійснення платежів з поточних та карткових рахунків у гривні по Україні;
- Здійснення платежів у гривні та іноземній валюті між власними рахунками;
- Здійснення комунальних та інших платежів;
- Поповнення депозитів;
- Погашення кредитів та відсотків за кредитами;
- Встановлення та зміну лімітів, блокування/розблокування платіжних карток тощо.

Для доступу до Enter EXIM[®] необхідні *ім'я користувача* та особистий *пароль*. Для здійснення платежів необхідно додатково використовувати будь який *засіб захисту* (п. 3.1 інструкції).

2.3. Зміна пакета

За бажанням розширити можливості використання Enter EXIM® клієнти AT «Укрексімбанк» мають змогу перейти з пакета «Інформаційний» на пакет «Стандартний».

Найоптимальніший варіант для цього – зробити відповідне замовлення на сайті банку. На головній сторінці офіційного сайту банку (<u>www.eximb.com</u>) у правому верхньому куті знаходиться банер Enter EXIM[®], на якому необхідно обрати «Зареєструватися» (*мал. 2.1*).





Для зміни пакета необхідно заповнити замовлення та у пункті «Дані користувача» обов'язково обрати: «Я вже користуюсь Enter EXIM® та бажаю змінити пакет» (*мал. 2.2*).

ДАНІ КОРИСТУВАЧА
🗹 Я вже користуюсь Enter EXIM та бажаю змінити пакет
* Можливості
Перегляд рахунків та платежі (з генератором паролів - 15000*10) 💌
* Ім'я користувача Залишити мій Логін
Самостійно оберіть ім'я користувача з 3-8 латинських літер тільки в нижньому регістрі. Наприклад Ваші ініціали (svt) або ім'я (olena) Зверніть увагу! Банк додасть до обраного Вами імені користувача 4 цифри.

Мал. 2.2

Також Ви можете зателефонувати до Контакт-центру або звернутися до менеджера у будь-якій установі банку, залишивши відповідне замовлення в усній формі. Тоді замовлення на сайті банку буде заповнено нашими співробітниками.

Після обробки заявки Вас буде запрошено до банку для підписання додаткової угоди до Договору на обслуговування у Enter EXIM[®].





Enter EXIM® є прикладом системи захищеного електронного документообігу і використовується при роботі через мережу Інтернет. Обмін електронними документами відбувається безпосередньо між банком і клієнтом.

Для захисту каналу зв'язку банк використовує промисловий стандарт TLS-шифрування із стійкою криптографією (довжина ключа 256 bytes).

TLS-сертифікат банку завірено міжнародним сертифікаційним агентством Thawte Consulting, що є довіреним за замовчуванням у браузерах Internet Explorer.

Для забезпечення багатофакторної автентифікації клієнта при роботі з Enter EXIM® використовуються спеціальні засоби захисту.

3.1. Засоби захисту та їх особливості

«Засоби захисту використовуються тільки при підключенні до пакета «Стандартний» (п. 2.2 Інструкції). Їх особливості та відмінності визначені у таблиці на *мал.* 3.4.

Банк пропонує Вам на вибір декілька варіантів захисту:

1) Генератор одноразових паролів (мал. 3.1):



Використання – для здійснення платежів, сума кожного з яких та їх кількість протягом доби не перевищує ліміти, встановлені банком. Платежі між власними рахунками в межах банку здійснюються без обмежень за сумою та кількістю.

Не підключається до комп'ютера.

Не потребує встановлення програмного забезпечення (драйверів).

Ви можете заходити до Enter EXIM® і з планшетного комп'ютера, і зі смартфона.

2) Програма «EXIMpass® для мобільних пристроїв».

Віртуальний генератор одноразових паролів призначений для забезпечення підвищеного рівня захисту під час Вашої роботи в Enter EXIM®.

Використання – для здійснення платежів, сума кожного з яких та їх кількість протягом доби не перевищує ліміти, встановлені банком. Платежі між власними рахунками в межах банку здійснюються без обмежень за сумою та кількістю.

Для використання EXIMpass[®] в Інтернет-банкінгу Enter EXIM[®] потрібно встановити програму EXIMpass[®] на Вашому мобільному пристрої та активувати її увівши серійний номер та код активації, які можна отримати в банку.

3) SMS-пароль та його використання

SMS-пароль застосовується у разі потреби отримання послуг, передбачених пакетом «Стандартний». Функцію надання SMS-паролів Ви можете замовити як самостійний засіб генерації одноразових паролів, або додатково до будь-якого наявного у Вас іншого засобу захисту: генератора одноразових паролів, EXIMpass[®], захищеного носія ключа.

Функція надання SMS-паролів може бути використана лише у випадку, якщо при входженні до Системи Вами введено тільки логін та постійний пароль. Якщо успішний вхід до Системи відбувся із додатковим використанням генератора, EXIMpass або носія ключа, пункт меню для застосування SMS-паролів стає недоступним (непотрібним).

SMS-пароль генерується банком за Вашим електронним запитом. Для формування такого запиту в інтерфейсі Системи в пункті меню «Сервіс» -> «Рівень доступу» -> «Ввести SMS-пароль» передбачена кнопка «Згенерувати пароль». SMS-пароль Ви отримуєте у SMS-повідомленні від банку на визначений Вами номер мобільного телефону. Отриманий SMS-пароль необхідно ввести у поле «Одноразовий SMS-пароль» (мал. 3.2).



Підняти рівень аутентифікації до рівня "Одноразовий SMS пароль"



Мал. 3.2

Якщо перевірка введеного Вами SMS-паролю пройшла успішно, Вам стає доступним функціонал Enter EXIM[®] щодо виконання платежів, сума кожного з яких та їх кількість протягом доби не перевищує обмеження, встановлені банком. Платежі між власними рахунками в межах банку здійснюються без обмежень по їх сумі та кількості. Крім того Ви отримуєте можливість змінювати авторизаційні ліміти за операціями з платіжними картками, замовляти платіжні картки тощо.

4) Захищений носій особистого ключа для електронно-цифрового підпису (*мал. 3.3*) – це спеціальний носій інформації, захищений від копіювання у вигляді USB флеш-карти.



Мал. 3.3

Використання – необхідний для підпису платіжних доручень.

Потребує встановлення драйвера, який розміщено на сайті АТ «Укрексімбанк» за адресою: www.eximb.com/ukr/personal/everyday/internet banking/priladi/. Пристрій захисту підключається до комп'ютера через порт USB (виключно після установки програмидрайвера). Інструктивні матеріали щодо використання пристроїв захисту надаються разом з пристроєм під час підключення до Enter EXIM[®]. Крім того, матеріали можна завантажити на сайті банку на сторінці «Захист» (Приватним клієнтам → Послуги → Інтернет-банкінг → Захист) за адресою: www.eximb.com/ukr/personal/everyday/internet banking/priladi/.

	SMS-пароль, гене- ратор одноразових паролів, EXIMpass®	Захищений носій особистого ключа для електронно- цифрового підпису		
Установка додаткового програмного забезпечення	Hi	Так		
Платежі між власними рахунками в межах банку	Без обмежень	Без обмежень		
Інші платежі (по Україні, на іншу картку/картрахунок)	Сума кожного платежу та їх кількість за добу обмежена банком	Без обмежень		
Рекомендації по вибору	Для осіб, які проводять платежі переважно на невелику суму (кому- нальні, Інтернет тощо)	Для осіб, які регулярно проводять платежі на великі суми		

Основні відмінності між пристроями

Мал. 3.4

3.2. Встановлення Програмного забезпечення для захищеного носія особистого ключа електронно-цифрового підпису

Після отримання захищеного носія особистого ключа для електронно-цифрового підпису (мал. 3.3) Вам необхідно встановити спеціальне програмне забезпечення на комп'ютер для підпису – підтвердження платежів. Програмне забезпечення можна завантажити з сайту АТ «Укрексімбанк» на сторінці Інтернет-банкінгу (www.eximb.com/ukr/personal/everyday/internet banking/priladi/). Детальну інструкцію

по встановленню цього програмного забезпечення Ви отримаєте разом з договором на підключення до Enter EXIM[®]. По закінченні терміну дії електронно-цифрового підпису відвідайте, будь ласка, установу банку, в якій було укладено договір, для здійснення перегенерації на новий термін.



Як перевірити правильність установки драйвера та наявність цифрового сертифіката?

Перевірку можна зробити засобами браузера Internet Explorer. У вікні «Инструменты (Tools) → Свойства обозревателя (Internet Options) → Содержимое (Content) → Сертификаты (Certificates)» Ви маєте побачити позначку сертифіката, що відповідає Вашому імені користувача. Наприклад, sheva1010.

4 Початок роботи



4.1. Перший вхід до Enter EXIM®

Щоб розпочати роботу у Enter EXIM®, необхідно:

- Підключитися до мережі Інтернет та запустити браузер Internet Explorer;
- У рядку адреси наберіть <u>www.eximb.com</u>;
- На головній сторінці офіційного сайту банку у правому верхньому куті з'явиться банер Enter EXIM[®] (*мал. 4.1*);
- Для входу в Enter EXIM® оберіть посилання «Увійти».

Enter EXIM 🖵

Мал. 4.1

Або увійдіть на сторінку Enter EXIM[®] за прямим посиланням <u>https://bank.eximb.com</u>.

На сторінці входу Ви маєте можливість обрати мову (українську, російську або англійську). Для цього натисніть у правому верхньому куті на посилання, що відповідає Вашому вибору (*мал. 4.2*).





У конверті, який Ви отримали у банку, містяться **ім'я користувача** та **стартовий пароль**. Вони необхідні для входу до Enter EXIM[®].

Після першого успішного входу Вам одразу буде запропоновано **змінити стартовий** пароль на постійний – відомий тільки Вам (див. п. 12.2 інструкції). При наступних входах до Інтернет-банкінгу використовуйте новий пароль. Зверніть увагу, що Enter EXIM[®] розрізняє великі та маленькі літери.

Не знищуйте конверт із стартовим паролем та ім'ям користувача, ці дані знадобляться для створення цифрового сертифіката (у разі необхідності). Також стартовий пароль потрібен, якщо Ви забули Ваш пароль та повідомили про це Контакт-центр банку. У такому разі Вам буде дозволено здійснити вхід до Enter EXIM® зі стартовим паролем та одразу буде запропоновано його змінити на новий.



Стартовий пароль та пароль тримайте у надійно захищеному місці. Пароль має містити не менше 6 символів та не більше 15.

4.2. Вхід до Enter EXIM[®] без пристроїв захисту

Забезпечується інформаційний рівень доступу:

- Увійдіть до Enter EXIM[®] (<u>https://bank.eximb.com</u>);
- Введіть ім'я користувача та пароль (мал. 4.3);
- Поле «Одноразовий пароль» не заповнюється; -
- Пункт «Або використовувати цифровий сертифікат» не обирається;
- Натисніть «Увійти». Після успішного входу використовуйте підказки та подальші посилання на сторінках Enter EXIM®.

Вхід	Шановні кліє
	Дотримуйтесь за Інтернет-банкінго
Користувач	третім особам. П Використовуйте
Пароль	забезпечення. По обов'язково нати
Одноразовий пароль	
або використовувати цифровий сертифікат 🗖	
Увійти	
Реєстрація (для нових користувачів)	
Оберіть тип клієнта	

нти!

ходів безпеки при роботі з м. Не повідомляйте пароль Іеріодично змінюйте його. антивірусне програмне о закінченні роботи исніть на посилання «Вихід».

Мал. 4.3



По закінченні роботи обов'язково натисніть посилання «Вихід».

4.3. Вхід до Enter EXIM® з одноразовим паролем або з цифровим сертифікатом

Якщо Ви бажаєте здійснювати операції за рахунками (платежі, запити тощо), при вході до Enter EXIM®, окрім імені та пароля, введіть додатково одноразовий пароль або відмітьте пункт «Використовувати цифровий сертифікат» (для захищеного носія особистого ключа для електронно-цифрового підпису) (мал. 4.4). Після успішного входу використовуйте підказки та подальші посилання на сторінках Enter EXIM[®].

Вхід

test1234 ФОДНОРАЗОВИЙ ПАРОЛЬ або використовувати цифровий сертифікат [2] УВІЙТИ Реєстрація (для нових користувачів) Оберіть тип клієнта

Шановні клієнти!

Дотримуйтесь заходів безпеки при роботі з Інтернет-банкінгом. Не повідомляйте пароль третім особам. Періодично змінюйте його. Використовуйте антивірусне програмне забезпечення. По закінченні роботи обов'язково натисніть на посилання «Вихід».

Мал. 4.4

У разі якщо Ви обрали «Використовувати цифровий сертифікат», на екрані з'явиться вікно, де необхідно вибрати Ваш цифровий сертифікат (*мал. 4.5*). Необхідно обрати опцію «Захищене сховище» та натиснути посилання «Обрати сертифікат» (поля «Ідентифікатор» та «Відбиток» заповняться автоматично). Після цього потрібно натиснути кнопку «Авторизуватися». Вам буде запропоновано ввести ПІН-код, який забезпечує доступ до цифрового сертифіката. ПІН-код було створено Вами під час генерації цифрового сертифіката в банку.

1 2 3 4. Початок роботи

5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	U	-	U	~			14	15

Пристрій для	зберігання приватного ключа	a			
• Захищене	сховище (мінікей, смарткарта, р	реєстр)			
С Файловий	носій (дискети, компакт диски, ф	рлеш пам'ять)			
Обрати сертис	ыкат				
Ваш сертифі	кат				
Файл:					
Ідентифікатор:	1862				
Відбиток:	44D57C1C0F7E0E156B4C				
Натисніть кноп сертифіката. Авторизува	ку «Авторизуватись» для входу	за допомогою обраного циф	рового		
		Увійти	без сертифіката >>		
			Log on to "Crypto To	ken"	
			a		100 T
			ar-		18.37
			Algorithmic Research	Statistics.	
			User PIN	яниния	
				<u>O</u> K	Cancel

Мал.	4.5
------	-----

4.4. Головне меню Enter EXIM®

Якщо Ви правильно ввели ім'я користувача та пароль, у Вас на екрані з'явиться головна сторінка Enter EXIM®, яка знаходиться в розділі «Початок».

У верхній частині сторінки Вам доступне головне меню: «Початок», «Продукти», «Рахунки», «Картки», «Платежі», «Документи», «Інформування», «Сервіс» (мал. 4.6).



Мал. 4.6

5 Розділ «Початок»



У цьому розділі Enter EXIM[®] Ви можете переглянути актуальні новини AT «Укрексімбанк». Крім того, у верхній частині екрана під назвами розділів Вам доступне персональне меню швидкого доступу до функцій Інтернет-банкінгу, якими Ви користуєтесь найчастіше (*мал. 5.1*). Тобто, Ви бачите закладки, натиснувши на які, можна швидко перейти на необхідну Вам сторінку Enter EXIM[®]. Налаштування персонального меню описано у п. 12.5 інструкції.

Спит Болин-1 Інтернет-банкіне	Користувач	Останній вхід: 03.09.2014 16.18.29 ІР.4 Аутентифікація: Одноразовній пароль	адреса: Допомога I Вихід	DXIM
Початок Продукти Рахунки Карпои Платежі Документи Інформування Сервіс				
Продукти - Карткові Продукти - Поточні Платежі - Новий Картки - Ліміти Початок - Докуме	енти			
Домашня сторінка Ласаво просим до системе Енне EXIM6? Ви отрамани налі пащаляними у поштану скримику Видаг повідсивнита Бабанта Нипрочтаних системики повідкитений Нипрочтаних системики повідкитений				
Новини				

Мал. 5.1

6 Розділ «Продукти»



7 8 9 10 11 12 13

Слід зазначити, що всі рахунки, відкриті Вами в АТ «Укрексімбанк», автоматично стають доступними для перегляду через Enter EXIM[®]. Ви маєте можливість переглядати всі рахунки разом та окремо по типах продуктів:

- Карткові (див. п. 6.1);
- Поточні (див. п. 6.2);
- Депозити (див. п. 6.3);
- Кредити (див. п. 6.4).

Для того щоб переглянути деталі рахунків, Вам необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- У розділі «Продукти» вибрати потрібне (мал. 6.1).

<u>зарплата</u> Баланс (власні кошти): 4 939,69 Ліміт кредитної лінії: 0,00 Пататични	4 939,69 UAH на 16.02 (17:06)
ПОТОЧНІ	
Поточні рахунки	372,00 UAH*
Депозити	на 16.02 (23:59)
Ошадний (з пролонгацією)	12 000.00 UAH
Дата закінчення: 10.06.2016 Ставка: 3.75% Відсотки: у кінці строку	на 18.11 (23:59)
Кредити	
Потечний кредит	-12 856,24 USD
Ставка:20.00%	на 27.05 (23:59)

Мал. 6.1

6.1. Розділ «Карткові»

У розділі «Продукти → Карткові» Вам стане доступною така інформація (мал. 6.2):

Карткові рахунки

		Інформація про продукт			Можливі дії	Можливі дії			
Картковий рахунок	4 939,69 UAH #a 01.11 (11.26)	Тип продукту. Номер/Дата договора: Дата відкриття. Номер рахунку. Філія:	Зарлланий р 0003000702/12 (12 (0003 АТ "Укрексімбанк"	ыжунык 95 2000 95 2000 96 2000 980702 м.КМВ	Переказ фіз.особл'ор Переказ на картку/ка Переказ на картку/ка Поповнения рахунку Поповнения з рахунку Поповнения з рахуни	санізації пртрахунок в Укр рахунок в Укр «Мої заощад су «Мої заоща	хрексімбанку ексімбанку ження» дження»		
		Ліміт кредитної пінії: Рахунки Платокні картон	0.00						
		Тип рахунку	Валюта	Баланс	Дата	Ставка			
		Картковий рахунок	UAH	4 939,69	01.11.2011		× 🗉 🌣		
		Моі заощадження	UAH	1 300,00	01,11,2011	5.1	と回踪		

Мал. 6.2

а) Інформація про цей продукт:

- Тип продукту (картковий рахунок);
- Номер/дата договору (дата, коли Вами було відкрито цей продукт в АТ «Укрексімбанк», та номер договору, підписаного Вами);
- Дата відкриття рахунка;
- Номер рахунка;

1

- Філія (установа АТ «Укрексімбанк», в якій укладено договір);
- Баланс власні кошти (сума коштів, що знаходяться на балансі рахунка);
- Ліміт кредитної лінії (сума кредитних коштів, які Ви можете використовувати).

б) Можливі дії з цим продуктом – з правого боку сторінки.

в) Інформація про рахунки – тип рахунка, валюта рахунка, баланс, дата, ставка.

У цьому розділі напроти кожного рахунка містяться посилання (піктограми), натиснувши на кожне з яких, Ви можете переглянути таку інформацію:

- 🏏 Виписка Ви можете переглянути операції за рахунком;
- 👔 Деталі рахунка Вам стає доступною інформація щодо обраного рахунка;
- 🔆 Операції з рахунком перелік операцій, які можна здійснити по обраному рахунку.

г) Інформація про платіжні картки – інформація про випущені за період існування рахунка платіжні картки (*мал. 6.3*).

Рахунки Платіжн	и картки <u>Ос</u>	станні транзакції				
Назва	<u>Картотримач</u>	<u>Статус</u>	<u>Діє до</u>	Ліміт купівлі (сума/кільк.)	Ліміт готівки (сума/кільк.)	Ліміт розрахунку в мережі Internet (сума/кільк.)
MasterCard Gold2319	YURIY KACHKAN	00-Card OK	<u>31.08.2014</u>	1 000,00/20 на добу	1 000,00/20 на добу	50,00/05 на добу
VISA Gold7370	YURIY KACHKAN	00-Card OK	<u>31.08.2014</u>	70,00/02 на добу	3 000,00/10 на добу	50,00/02 на добу
VISA Classic3059	YURIY KACHKAN	00-Card OK	31.01.2015	1 500,00/20 на добу	1 000,00/20 на добу	50,00/03 на добу
MasterCard Mass0742	YURIY KACHKAN	00-Card OK	31.07.2016	5 500,00/99 на добу	3 000,00/99 на добу	200,00/99 на добу
VISA Classic0314	INTERNET CARD	00-Card OK	31.08.2015	500,00/99 на добу 10 000,00/99 на місяць		500,00/99 на добу
VISA Gold7624	YURIY KACHKAN	00-Card OK	31.07.2016	10 000,00/99 на добу	6 000,00/99 на добу	200,00/99 на добу
MasterCard Mass8179	YURIY KACHKAN	Термін минув	<u>31.10.2006</u>	150,00/10 на добу	150,00/10 на добу	
MasterCard Mass1377	YURIY KACHKAN	Термін минув	<u>30.11.2010</u>	500,00/03 на добу	100,00/03 на добу	200,00/99 на добу

Мал. 6.3

- Назва тип відкритої Вами платіжної картки (Visa Electron, Visa Classic);
- Картодержатель ім'я, прізвище;
- Статус відображає стан картки «заблокована» / «розблокована» / «термін дії минув». Натиснувши на посилання у цьому рядку, Ви перейдете до розділу Enter EXIM[®] «Блокування» (детальніше див. п. 10.4);
- Діє до дата, коли спливає термін дії платіжної картки. Якщо строк дії картки минув, Ви можете, натиснувши на посилання в цьому рядку, перейти на сторінку «Перевидати платіжну картку на новий термін» (детальніше див. п. 10.6);
- Ліміт купівлі (сума/кількість) максимальні загальна сума та кількість транзакцій, які Ви можете здійснити в торговельній мережі протягом доби*. Натиснувши на посилання в цьому рядку, Ви перейдете до сторінки «Зміна типових лімітів» (п. 10.2 інструкції);
- Ліміт готівки (сума/кількість) максимальна сума/кількість коштів, які Ви можете зняти через мережу банкоматів протягом доби**. Натиснувши на посилання в цьому рядку, Ви перейдете до сторінки «Зміна типових лімітів» (п. 10.2 інструкції);
- Ліміт розрахунку в мережі Інтернет (сума/кількість) максимальна загальна сума та кількість транзакцій, які Ви можете здійснити у мережі Інтернет протягом доби*. Натиснувши на посилання у цьому рядку, Ви перейдете до сторінки «Зміна типових лімітів» (п. 10.2 інструкції).

д) Останні транзакції – останні 6 транзакці й за рахунком (мал. 6.4):

<u>Рахунки</u>	<u>Платіжні</u>	картки	Останні транзакції
<u>Оброблено</u>	<u>Сума</u>	<u>Валюта</u>	Операція
27.10:2011	1 000,00	UAH	FP Перевод с расч. на накопСума операції UAH 1000
26.10.2011	17,95	UAH	Покупка UKR KYIV DINING-HALL
26.10:2011	2 250,00	UAH	Целевое зачисление
25.10.2011	34,00	UAH	Reversal. FP:Переказ б/г з КР до ін. банку Сплата за доступ до телемережі Н СУМ
25.10:2011	34,00	UAH	FP:Переказ б/г з КР до ін. банку Сплата за доступ до телемережі Н СУМА:34,00 ВА
24.10.2011	1 000,00	UAH	Выдача в банкомате UKR KYIV TELMANA STR.

Мал. 6.4

- Оброблено дата транзакції;
- Сума сума транзакції;
- Валюта валюта рахунка;
- Операція тип операції (зняття готівки, зарахування або списання коштів тощо), деталі транзакції відповідно до її типу.

^{* –} відлік ведеться за київським часом, оновлення ліміту здійснюється об 00:00 за київським часом.

^{** –} зняття готівки через касу банку здійснюється без обмеження як за сумою, так і за кількістю транзакцій.

6.2. Розділ «Поточні»

У розділі «Продукти → Поточні» Вам стане доступною така інформація (мал. 6.5):

Поточні рахунки

		Інформація про продукт		M	ожливі дії			
Поточні рахунки	на 15.01 (23.59)	Тил продукту: Номер/Дата договору:	Поточний раху 26207030155703/30.09.2	нок Пл 010 Пе	атіж по Україні ареказ на власі	і ний рахунок в Ук	рексімбанк	ź
		Дата відкриття:	30.09.2	010				
		Номер рахунку:	26207030155	703				
		Фiniя:	АТ "Укрексимбанк", м.К	MIE				
		Баланс:	372	.00				
		Доступний баланс	372	2.00				
		Доступний баланс: Рахуния <u>Останни транз</u> Тип рахунку	372 Brugi	валюта	Баланс	Дата	Ставка	
		Доступняй баланс: Рахуния <u>Остання транз</u> Тип рахунку Поточний рахунок в іноземній	372 erual N eamori	Валюта ЕUR	Баланс 0.00	Дата 15.02.2012	Ставка	200
		Доступний баланс: Ракуния <u>Остании транся</u> Тип ракунку Поточний ракунок в іноземні Поточний ракунок у націонал	372 anuil I eannori suill eannori	Baniota EUR UAH	Баланс 0.00 372,00	Дата 15.02.2012 15.02.2012	Ставка	×10 ×10

Мал. 6.5

а) Інформація про цей продукт:

- Тип продукту (поточний рахунок);
- Номер/дата договору (дата, коли Вами було відкрито цей продукт в АТ «Укрексімбанк», та номер договору, підписаного Вами);
- Дата відкриття рахунка;
- Номер рахунка;
- Філія (установа АТ «Укрексімбанк», в якій укладено договір);
- Баланс (сума коштів, що знаходяться на балансі рахунка);
- Доступний баланс (сума коштів, якими Ви можете управляти).

б) Можливі дії з цим продуктом – з правого боку сторінки.

в) Інформація про рахунки – тип рахунка, валюта рахунка, баланс, дата, ставка.

У цьому розділі напроти кожного рахунка містяться посилання (піктограми), натиснувши на кожне з яких, Ви можете переглянути таку інформацію:

- 🏏 Виписка Ви можете переглянути операції за рахунком;
- Деталі рахунка Вам стає доступною інформація щодо обраного рахунка;
- 💢 Операції з рахунком перелік операцій, які можна здійснити по обраному рахунку.
- г) Останні транзакції останні 6 транзакцій за рахунком.

6.3. Розділ «Депозити»

У розділі «Продукти → Депозити» Ви бачите відкриті в АТ «Укрексімбанк» депозити та детальну інформацію по них (*мал.* 6.6):

Депозити

	Інформація про продукт		Можли	ві дії		
Оцадний (з пропонтацією) 12 000,00 UAH на 03.10 (23.59)	Тип продукту: Ощадний (з пролон Номер/Дата договора: 6102-28207/17.0 Дата закінчення договору: 10.0 Філія: АТ "Укрексімбанс", Основний депозитний рахунос: 26351002 Сума первинного внеску: 12 Відсоткова ставка: Рахунки Останні транзакції	гацією) 6.2006 6.2016 м. КИЇВ 128207 000,00 3,75 %	Поповн	ення депозиту		
	Тип рахунка	Валюта	Баланс	Дата	Ставка	
	Депозитний рахунок для фізичних осіб	UAH	12 000,00	03.10.2011	3,75	⊻∎\$

Мал. 6.6

а) Інформація про цей продукт:

- Тип продукту (вид депозиту);
- Номер/дата договору (дата, коли Вами було відкрито цей продукт в АТ«Укрексімбанк», та номер договору, підписаного Вами);
- Дата закінчення договору;
- Філія (установа АТ «Укрексімбанк», в якій укладено договір);
- Основний депозитний рахунок;
- Сума первинного внеску;
- Ставка (відсоткова ставка за Вашим депозитом).

б) Можливі дії з цим продуктом – з правого боку сторінки.

в) Інформація про рахунки – тип рахунка, валюта рахунка, баланс, дата, ставка.

У цьому розділі напроти кожного рахунка містяться посилання (піктограми), натиснувши на кожне з яких, Ви можете переглянути таку інформацію:

- 🏏 Виписка Ви можете переглянути операції за рахунком;
- 🚺 Деталі рахунка Вам стає доступною інформація щодо обраного рахунка;
- 🔆 Операції з рахунком перелік операцій, які можна здійснити по обраному рахунку.
- г) Останні транзакції останні 6 транзакцій за рахунком.

6.4. Розділ «Кредити»

У розділі «Продукти → Кредити» Ви бачите заборгованість за наявними в АТ «Укрексімбанк» кредитами та детальну інформацію по них (*мал. 6.7*):

Кредитні угоди

	0.00000000	Інформація про продукт		Можливі д	gfi .		
отечнии кредит 2880/С234	-12 806,24 USD на 27.05 (23.59)	Тип продукту: Номер/Дата договору:	Іпотечний кр 28807C234/19.11	едит Погашения 2007 Погашения	 заборгованності відсолків 		
		Дата закличения договору:	18.10	2022			
		Номер ражунку:	2233700013	1004			
		Фinia;	АТ "Укрексімбанк", м.	0/IB			
		Сума кредиту:	-12 85	6,24			
		Валюта:		USD			
		Тип ставки:					
		Дата початку дії відсоткової став	RH:				
		Ставка	20.	00%			
		Рахуния Останні транзанц Тип рахунку	Валюта	Баланс	Дата	Ставка	
		Основний борг	USD	-12 856,24	27.05.2011	20	× II C
		Відсотки	LISD	.130.87	27.05.2011		×III

Мал. 6.7

а) Інформація про цей продукт:

- Тип продукту (вид кредиту);
- Номер/дата договору (дата, коли Вами було відкрито цей продукт в АТ «Укрексімбанк», та номер договору, підписаного Вами);
- Дата закінчення договору;
- Номер рахунка;
- Філія (установа АТ «Укрексімбанк», в якій укладено договір);
- Сума кредиту (заборгованість, яку залишилось виплатити);
- Валюта;
- Тип ставки;
- Дата початку дії відсоткової ставки;
- = Ставка.

б) Можливі дії з цим продуктом – з правого боку сторінки.

в) Інформація про рахунки – тип рахунка, валюта рахунка, баланс, дата, ставка.

У цьому розділі напроти кожного рахунка містяться посилання (піктограми), натиснувши на кожне з яких, Ви можете переглянути таку інформацію:

- 🏏 Виписка Ви можете переглянути операції за рахунком;
- 🚺 Деталі рахунка Вам стає доступною інформація щодо обраного рахунка;
- 🔆 Операції з рахунком перелік операцій, які можна здійснити по обраному рахунку.
- г) Останні транзакції останні 6 транзакцій за рахунком.

7 Розділ «Платежі»



8 9 10 11 12 13

Платежі засобами Інтернет-банкінгу Enter EXIM[®] – це найзручніший спосіб для оплати комунальних послуг, погашення кредитів, поповнення депозитів, переведення коштів іншим особам тощо.



1

Можливості функції «Платежі» доступні лише для клієнтів, підключених до пакета «Стандартний».

У розділі «Платежі» є декілька способів створення платежів:

- Створення нового платіжного доручення:

Залежно від потреби Ви можете створювати такі платежі (п. 7.2 інструкції):

- Між власними рахунками;
- У межах України;
- На іншу картку/картрахунок;
- Повернення частини вкладу;
- Поповнення рахунка «Мої заощадження»;
- Повернення з рахунка «Мої заощадження».
- Створення платежів за шаблонами необхідне, якщо Ви регулярно сплачуєте на користь одного отримувача, але є потреба змінювати суму та призначення платежу (детальніше про створення шаблонів – п. 7.8 інструкції);
- Створення регулярних платежів використовується для платежів з певним постійним періодом (п. 7.9 інструкції).

7.1. Час обробки платежів

За допомогою Enter EXIM[®] Ви можете здійснювати платежі цілодобово. Кожен платіж засобами мережі Інтернет потрапляє до відповідального виконавця банку. Працівник перевіряє платіж (призначення платежу, наявність усіх необхідних реквізитів тощо) та здійснює його обробку. Наведена процедура вимагає деякого часу, тому для полегшення роботи існує певний регламент обробки платежів (*мал. 7.1*):

Вид рахунка	Час опрацювання платежів у банківські робочі дні (з понеділка по п'ятницю)
Поточний рахунок	3 9:00 до 16:45
Картковий рахунок	11:00, 12:20* (іноземна валюта)
	*Платежі з карткових рахунків, виконані в останній робочий день місяця, будуть оброблені Банком у перший робочий день наступного місяця
	11:00, 12:20, 17:00** (у національній валюті)
	**16:15 у п'ятницю або передсвятковий день

Мал. 7.1

Наприклад, якщо Ви створили платіж уранці робочого дня до 10:45, платіж буде оброблено після 11:00 цього ж дня. Якщо Ви створили платіж увечері в п'ятницю після 16:00 або у неробочі дні, платіж буде оброблено наступного робочого дня після 11:00 (у понеділок).

7.2. Форми платежів

Платежі в Enter EXIM® поділяються на такі:

- Між власними рахунками перекази коштів між Вашими рахунками, відкритими в АТ «Укрексімбанк» (погашення кредиту, поповнення депозиту, переказ коштів з поточного на картковий рахунок та навпаки тощо. Див. п. 7.3);
- У межах України платежі, які здійснюються особам/підприємствам у межах України. Вони можуть здійснюватися як на рахунки, відкриті в АТ «Укрексімбанк», так і на рахунки, відкриті в інших банках (це можуть бути комунальні платежі, платежі за страхування, оплата послуг, перекази фізичним особам, які обслуговуються в інших банках, тощо. Див. п. 7.4);
- На іншу картку/картрахунок переказ коштів з карткового рахунка на картку або картковий рахунок, відкритий в АТ «Укрексімбанк» (див. п. 7.5);
- Повернення частини вкладу можливість відкликання частини депозитних коштів з Вашого депозитного рахунка без втрати нарахованих відсотків згідно з умовами договору (активна для депозитів «Ощадний» та «Преміум») (див. п. 7.6);
- Поповнення рахунка «Мої заощадження» накопичувальна частина Вашого карткового рахунка, за залишками коштів на якій нараховуються підвищені відсотки (див. п. 7.7);
- Повернення з рахунка «Мої заощадження» можливість переведення Ваших коштів з накопичувальної частини карткового рахунка на розрахункову (див. п. 7.7).

7.3. Платіж «Між власними рахунками»

Інтернет-банкінг Enter EXIM[®] надає унікальну можливість поповнювати депозити, погашати кредити, переказувати кошти з одного Вашого рахунка на інший, не відвідуючи банк. Ви можете заощаджувати Ваш час та оперативно управляти вільними коштами.

7.3.1. Погашення кредиту

Погашення кредитів здійснюється звичайним переказом коштів між власними рахунками. Для погашення довгострокових кредитів – споживчого, іпотечного або на придбання авто, необхідно здійснити два платежі – для погашення відсотків (*мал. 7.2*) та частини заборгованості. Для погашення кредитної лінії, що відкрита до карткового рахунка, необхідно здійснити лише один платіж.



Звертаємо Вашу увагу, при погашенні відсотків за кредит сума платежу має збігатися з сумою нарахованих відсотків до сплати, що відображено за балансом рахунка.

Для створення платежу необхідно:

 Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);

- У розділі «Продукти → Кредити» обрати можливі дії погашення заборгованості або погашення відсотків;
- На екрані з'явиться форма платіжного доручення (мал. 7.2);
- Ввести суму платежу;
- Натиснути «Створити»;
- Перевірити правильність заповнення платіжного доручення та натиснути «Передати до банку».

Платіж між власними рахунками

Платежі з поточних рахунов обробляються протягом робочого джя з 9.00 до 16.45. З карткових рахунків у національній валюті платежі обробляються тричі на день – об 11.00, 12.20, 17.00 (16.15 у п'ятицю або передсаятовий день), в інсавиній валюті двічі на день – об 11.00, 12.20

	Виберіть із переліку	 Застосува 	TH
Платок з рахунка:	322313.2044412345.840 [1 010.00 USD]		
Платіж на ражунок:	322313 22382000134004.840 [-130,87 USD]	×	Na документу: Дата: 17.02.2012 (dd MM. уууу) Виконати: 17.02.2012 (dd MM уууу)
Сума:	130,87 USD (наприклад, 102,30)		
Призначения платежу:	Погашення відсотків по кредиту аг, договору 28807С234		*
	107 символів залишилось		
Додаткова інформація для банку.			-
	200 символів залишилось		
ITVARI RAVRIJUTU B RAJI ATRABALUB RAP	URBRURTS RESTAND		
одичність	Дата закінчения (dd.MM.yyyy)	або Кількість (1-999)	Обробка банківських вихідних
еріть із переліку 💌			Вихонати перед 💌
Періодичний платіж потребує підтвер	зджання		
			V Herwerry Creat

Мал. 7.2

7.3.2. Поповнення депозиту

За допомогою цієї функції Enter EXIM[®] Ви можете поповнювати Ваш депозит без відвідування банку.



Звертаємо Вашу увагу, що поповнення депозиту здійснюється відповідно до умов депозитного договору та у відповідній валюті рахунка.

Для поповнення депозитного рахунка необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- У розділі «Продукти → Депозити» обрати можливі дії поповнення депозиту;
- На екрані з'явиться форма платіжного доручення (мал. 7.3);
- Ввести суму платежу;
- Натиснути «Створити»;
- Перевірити правильність заповнення платежу та натиснути «Передати до банку».

Платіж між власними рахунками

Платежі з поточних рахучив обробіляються протитом робочого дия з 9.00 до 16.45. З карткових рахучив у національній валкоті платежі обробляються тричі на день – об 11.00, 12.20, 17.00 (16.15 у п'ятницю або передсвятковий день); в іноземній валкоті день – об 11.00, 12.20, 17.00 (16.15 у

	Chooping is neperinky	астосувати		
Платіж з рахунка:	CARD.0003000702.980 [4 939.89 UAH]			
Ппатіж на рахунок:	Ощадний (з пролонгацією) 322313 26351062128223 980	0 [12 000,00 UAH]	№ документу: [305 Дата: [21.02.2012 Виконати: [21.02.2012	2 (dd.MM.yyyy) 2 (dd.MM.yyyy)
Сума	1500 UAH (наприклад. 102,30)			
	Поповнення депозиту зг договору 5172-28220		*	
Поязначения платежу			-1	
i qui de la construcción intercenty.	118 симеолів залишилось			
			-	
Додаткова інформація для банку:			-1	
	200 симеолів залишилось			
здаткові реквізити в разі створення рег	vnsbero natexv			
рюдичність	Дата закінчення (dd.MM.yyyy)	або Кількість (1-999)	Обробка банківських вихід	ниск
иберіть із переліку 💌			Виконати перед 💌	
Періодичний платіж потребує підтвер	дження			
				soproviky Critic pit

Мал. 7.3

7.4. Платіж «У межах України»

Платежі по Україні за допомогою Enter EXIM[®] – це найзручніший спосіб сплати рахунків за комунальні послуги, телефон, електроенергію, Інтернет тощо.

7.4.1. Сплата комунальних послуг



Для правильного заповнення платежу дотримуйтесь інструкції та використовуйте виключно ті реквізити, що наведені у Вашій квитанції.

Для створення платежу необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- Обрати в меню «Платежі → Новий → У межах України»;
- Або в розділі «Продукти» обрати необхідний рахунок та в полі «Можливі дії» перейти за посиланням «Переказ у межах України». У цьому випадку поле «Платіж з рахунка» буде заповнено автоматично;



Якщо Ви здійснюєте платежі з карткового рахунка, у графі «Відправник» буде стояти АТ «Укрексімбанк». Якщо з поточного – у графі «Відправник» будуть стояти Ваші ініціали.

Заповнити реквізити отримувача – реквізити вказані на квитанції.

Для зручності Ви можете використовувати довідник платежів. Після проведення платежу у довіднику зберігаються його реквізити (МФО, рахунок отримувача, код та назва отримувача). У майбутньому Ви зможете їх використовувати для вибору значень полів «МФО» та «Одержувач» скориставшись посиланням *Р*. Ця опція доступна для усіх видів платежів та лише за умови дозволеної опції Java Script в браузері.

- Ввести суму платежу.
- Правильно заповнити призначення платежу. Призначення платежу має містити обов'язкові дані:
 - підставу: наприклад, сплата комунальних послуг;
 - період: наприклад, за вересень 2011 р.;
 - особовий рахунок: О/р 028322;
 - номер ЖЕКу або назву організації, що обслуговує Ваш будинок: наприклад, ТОВ «Ліко-Житлосервіс»;
 - платника: прізвище та ініціали платника власника рахунка (обов'язково у разі платежу з карткового рахунка);
 - адресу платника;
 - суму ПДВ: натисніть «у т.ч. ПДВ 20%», Enter EXIM[®] автоматично доповнить зміст призначення платежу та розрахує суму ПДВ.
- Натиснути «Створити».
- Перевірити правильність платежу та натиснути «Передати до банку».



Платежі за житлово-комунальні та інші послуги, за постачання гарячої води, за опалення, за електроенергію необхідно сплачувати окремими платежами за кожний вид послуг.

7.4.2. Переказ коштів на картку/картрахунок, що відкриті в іншому банку

Для здійснення переказу коштів на картку/картрахунок, що відкриті в іншому банку, необхідно мати реквізити карткового рахунка отримувача коштів.

Існують два види реквізитів карткових рахунків:

- Картковий рахунок у балансі банку відкрито безпосередньо отримувачу.
 - У цьому випадку реквізити заповнюються наступним чином:
 - отримувач фізична особа, власник карткового рахунка;
 - код отримувача ідентифікаційний номер (реєстраційний номер облікової картки платника податків);
 - рахунок картковий рахунок отримувача коштів.
- Картковий рахунок обліковується в банку на зведеному рахунку (мал. 7.4):
 - отримувач банк, в якому відкрито картковий рахунок;
 - код отримувача ЄДРПОУ банку, в якому відкрито картковий рахунок;
 - рахунок транзитний (технічний) рахунок банку, що використовується для зарахування коштів на карткові рахунки клієнтів банку.

Провідні українські банки використовують другий вид реквізитів карткових рахунків.



В призначенні платежу необхідно обов'язково вказати прізвище та ініціали отримувача коштів, номер картки/картрахунку, ідентифікаційний номер (реєстраційний номер облікової картки платника податків).

Платіж у межах України

Платежі а поточних рахунийв обробляються протягом робочого дня з 9:00 до 16:45. З картхових рахунийв у національній вальоті платежі обробляються тричі на день – об 11:00, 12:20; 17:00 (16:15 у п'ятицю або передсвятковий день), в іноземній валноті дичі на день – об 11:00, 12:20; 17:00 (16:15 у

	0.400.0000000000					
Платок з ражунка	CMHD 0003000702 3	80 [4 683.84 LMP1]				
Отримувач:	ПриватБанк	P		№ документу:	331	
Код отримувача:	14360570	(ЄДРПОУ або ідентифікаційний	код)	Дата	20 02 2012	(dd.MM.yyyy)
Паспорт отримувача (виключно для фізичних осіб)	серія Заповнюється лише	номер при відсутності коду через релігій	ні переконання	Дата валютування:	Рекомендусмо Н	НЕ заповновати. <u>Детальніше</u> (dd.MM уу
MΦO:	305299	- <i>1</i> 0		Виконати:	20.02.2012	(dd.MM.yyyy)
Банк отримувача:	ПАТ КБ "ПРИВАТБА	AHIC"	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i			
Рахунок:	29244825509100					
Сума	150.00	UAH (наприклад, 102,30)				
				000000000	VTN DDB 20%	
Призначенна опатежу	79 couponie stanuour	TOPL FURNATURA COTOR -		<u>×</u>	утч ПДВ	%
Призначения платежу:	79 символів залишиг	пось Бюджетний рядок »	×	*	утч. ПДВ	%
Призначення платежу:	79 символів залишиг	пось <u>Бюджетний рядок.</u> ≥	×	<u>×</u>	утч пдв	%
Призначення платежу: Додаткова інформація для банку:	79 символів залишил 200 символів залиши	пось <u>Бноджетний рядок »</u>	×	<u>×</u>	утч ПДВ	5
Призначення платежу: Додаткова інформація для банку:	79 символів залиши 200 символів залиши	пось Бноджетний рядок » мпось Прошу підготувати паперову	ж квитанцію	<u>×</u>	утч пдв	<u></u> s
Призначення платеку: Додаткова інформація для банну: ткові реквізити в разі створення рег	79 символів залишии 200 символів залиши улярного платежу	пось <u>Бюджетний рядок »</u> илось Прошу підготувати паперову	ж квитанцію		<u>утч пдв</u>	<u></u> ×
Призначення платежу: Додаткова інформація для банку: ткові реквізити в разі створення рег цичність	79 символів залиши 200 символів залиши упярного платеку Дата закінченкя	пось <u>Бюджетний рядок »</u> ипось Прошу підготувати паперову « (dd. MM. уууу)	жантанцію або Кількість	<u>, (1-999)</u>	ут.ч. ПДВ	NBCLARX BIRIGRARX
Призначення платеку; Додаткова інформація для банку; пкові реквізнти в разі створення рег цичність тріть із переліку 💌	79 символів залиши 200 символів залиши гулярного платежу Дата закінчення	пось <u>Бюджетний рядок »</u> ипось <u>Прошу підготувати папероеу</u> « (dd MM уууу)	жантанцію або Кількість	× . (1-999)	у <u>тч пдв</u> Обробка бан Виконати пи	NGELMON BIOLOHION HORA T
Призначення платеку: Додаткова інформація для банку: пові реквізити в разі створення рег цаненість вріть із перепіку 💽 Ікріодичена платік потребус підтов	79 символів залиши 200 символів залиши улярного платежу Дата закінчення рдження	пось <u>Бюджетний рядок »</u> ипось <u>Прошу підготувати папероеу</u> « (dd MM, уууу)	жантанцію	× (1-999)	утч пдв Обробка бан Виконати пи	NS HIGE-HARK BHRÖGHIGK

Мал. 7.4

Для перевірки, оброблено Ваш платіж банком чи відхилено, Вам необхідно перейти до розділу Enter EXIM® «Документи» (п. 9 інструкції).

7.5. Платіж «На іншу картку/картрахунок»

За допомогою цієї функції Ви можете виконувати платежі з власного карткового рахунка на картковий рахунок або платіжну картку будь-якого клієнта АТ «Укрексімбанк».

Для платежу на іншу картку необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- = Обрати в меню «Платежі → Новий → На іншу картку/картрахунок» (мал. 7.5);
- Обрати рахунок, з якого буде здійснено платіж;
- Або в розділі «Продукти → Карткові» обрати можливі дії переказ на картку/картрахунок АТ «Укрексімбанк». У цьому разі поле «Платіж з рахунка» буде заповнено автоматично;

- Ввести отримувача (прізвище та ініціали);
- Ввести ідентифікаційний номер отримувача коштів (реєстраційний номер облікової картки платника податків);
- Ввести картковий рахунок (номер карткового рахунка) отримувача;
- Ввести суму переказу;
- Натиснути «Далі» та «Передати до банку».



При платежі на додаткову картку необхідно вказувати ідентифікаційний номер власника карткового рахунка, а не держателя додаткової картки.

Платіж на іншу картку або картковий рахунок

			and the second se	dob1 dot
Платіж з рахунка.	CARD.0003000702.9	80 [4 989.89 UAH]		SA senun identubikaulämoro nomepa
Отримувач	Mr. Card Holder	P.		THE CENTIA CENTIA
Код отримувача:	2372270307	(Ідентифікаційний код)	4402 1234 5678 50	12 A Homep 2972270307
Картка/картковий рахунок:	4402123456789012		12/12 V	не адміністрацієм України, згідно дан ковій картці.
Сума:	[UAH (наприклад, 102,30)	Mr. Card Holder	 ресстру Фівичния осіб – 11/08/1998 запоння в органи державної ресстрац
Поизначения платежу	Від Власкова З.Ю., Пр	иватний переказ, без ГІДВ.	analan)	. шижо н.1.
(provide reprint reserved)	116 символів залиши	лось		04/09/1998
			188485	С дата видачі довідки
Додаткова інформація для банку:				×
	200 симеолів запиши	пось		

7.6. Платіж «Повернення частини вкладу»

Якщо Вами в АТ «Укрексімбанк» відкриті депозитні рахунки «Ощадний» або «Преміум», засобами Enter EXIM[®] Ви можете перевести частину коштів з такого рахунка на інший рахунок.



Ця послуга доступна клієнтам, які мають в АТ «Укрексімбанк» депозити «Ощадний» та «Преміум».

Для цього:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- Оберіть пункт меню «Платежі → Новий платіж → Повернення частини вкладу», виберіть депозитний рахунок (мал. 7.6);
- Або в розділі «Продукти → Депозити» оберіть можливі дії повернення частини вкладу. У цьому разі поле «Виберіть рахунок» буде заповнено автоматично;

Мал. 7.5

- Уведіть суму, яку Ви бажаєте перерахувати;
- Натисніть «Створити»;
- Перед Вами з'явиться заява на повернення частини вкладу (депозиту);
- Перевірте правильність її заповнення та відправте до банку;
- Заяву буде оброблено банком і заявлена сума буде перерахована на рахунок, вказаний у Вашому депозитному договорі.

Повернення частини вкладу

Номер документу 297
Дата: 15.02.2012 (dd.MM. уууу)
Виконати. 15.02.2012 (dd.MM. уууу)

Мал. 7.6

7.7. Платіж «Поповнення/повернення з рахунка «Мої заощадження»

«Мої заощадження» – накопичувальна частина карткового рахунка, за залишками коштів на якій нараховуються відсотки.

Ви можете здійснювати переказ коштів на накопичувальну частину («Поповнення рахунка «Мої заощадження») та перераховувати кошти в зворотному порядку («Повернення з рахунка «Мої заощадження»). Поповнення/повернення коштів з рахунка «Мої заощадження» здійснюється таким чином:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- Оберіть пункт меню «Платежі → Новий платіж → Поповнення рахунка «Мої заощадження» або Повернення з рахунка «Мої заощадження» (мал. 7.7);
- Виберіть рахунок, з якого Ви бажаєте перерахувати кошти;
- Або в розділі «Продукти → Карткові» оберіть можливі дії поповнення рахунка «Мої заощадження» або повернення з рахунка «Мої заощадження». У цьому разі поле «Платіж з рахунка» буде заповнено автоматично;
- Уведіть суму, яку Ви бажаєте перерахувати;
- Натисніть «Створити»;
- Перевірте правильність заповнення платежу та натисніть «Передати до банку».

Поповнення рахунку «Мої заощадження»

Платежі з карткових рахунків у національній валюті оброблиються тричі на день – об 11.00, 12.20; 17.00 (16:15 у п'ятницю або передсвятковий день); в іноземній валюті двічі на день - об 11.00, 12.20;

Виберіть рахунок. CAR	0003000702.980 [4 939,89 UAH]	Номер документу 297
Сума 1000	(наприклад, 102,30)	Дата: 15.02.2012 (dd.MM.
		Виконати: 15.02.2012 (dd.MM.

Мал. 7.7

7.8. Мої шаблони

Ця функція Enter EXIM[®] буде корисною, якщо Ви здійснюєте регулярні платежі (комунальні, послуги кабельного телебачення та Інтернет тощо). Створивши шаблон платежу, Ви заощаджуєте свій час. Після створення шаблону платежу, Вам щоразу необхідно вказувати лише суму платежу.

7.8.1. Створення шаблонів

Для створення нового шаблону платежу необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- Зайти в розділ меню «Новий платіж»;
- Обрати той тип платежу, за яким Ви бажаєте створити шаблон («У межах України», «Між власними рахунками», «На іншу картку/картрахунок» тощо);
- Заповнити усі реквізити та призначення платежу (окрім суми та ПДВ, якщо сума подальших платежів за шаблоном буде змінюватися);
- Ви можете дати власну назву створеному шаблону;
- Перевіривши всі дані, натиснути кнопку «Зберегти шаблон» у нижньому кутку екрана з формою платіжного доручення (мал. 7.8).

ня шаблону з поточного платежу:	
Назва:	
	Зберегти шаблон
	ня шаблону з поточного платежу: Назва:

Мал. 7.8

7.8.2. Перелік шаблонів

Для перегляду створених шаблонів необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- Зайти в розділ «Платежі → Шаблони» (мал. 7.9).

Перелік шаблонів

Перелік шаблонів операцій (платежів). Тут Ви можете відредатувати або видалити шаблон (додати шаблон можна в меню Платежі). Також можливо на основі шаблону створити новий платіж. Будьте уважкі, при створенні платежу буде задіяно контроль заповнення форми.

рупа шаблонів Назва шаблону Усі 🔄 Редагуваля групя шаблонів						
				Пошук	Очистити	
Назва шаблону Назва групи Тип платежу		Тип платежу	Коротхий опис	Cy	ма	
Кишенерго	Мої шаблони	Платіж по Україні	Сплата за спожиту електроенергію за липень 2011, рахунок №59017450, О/Р 120341-116-24, в тому числі ПДВ 8,75 грн.	52,	50 🗋 / 🗙	
TE	Моі шаблони	Платіж по Україні	За надання послуг кабельного ТБ (соціальний пакет Украіна), О/Р №7257257, у т.ч. ПДВ 8,33 грн.	50,	00 🗋 / 🗙	
телефон	Мої шаблони	Платіж по Україні	Оплата за телекомунікаційні послуги, № тел. 044-234-56-78, у т.ч. ПДВ 21,10 грн.	126,	51 🗋 / 🗙	
			[1.3]			

Записів на сторінці 20 Застосувати

Мал. 7.9

Напроти кожного створеного шаблона Вам доступні такі піктограми:

- 📄 створити платіж за допомогою шаблону (п. 7.8.3 інструкції);
- 🥢 редагувати шаблон;
- 🗙 видалити шаблон.

1

Додатково Ви можете користуватись уже створеними банком прикладами платіжних доручень.

- У розділі «Платежі → Новий» в правій частині екрана Ви можете обрати шаблон з переліку «Типові шаблони»;
- Натисніть на необхідну Вам групу шаблонів та виберіть платіж;
- Перед Вами з'явиться створений платіж, в якому необхідно заповнити тільки суму та обрати рахунок, з якого буде здійснено платіж;
- Натисніть «Створити», перевірте правильність заповнення призначення платежу та натисніть «Передати до банку».

7.8.3. Платіж за існуючим шаблоном

Якщо Ви вже створили шаблон і бажаєте заплатити по ньому, Вам необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- Зайти в розділ меню «Платежі → Шаблони»;
- З переліку шаблонів платежів (якщо створено декілька) обрати необхідний, натиснувши на назву шаблону або на піктограму (мал. 7.9).
- Ввести суму переказу;
- Натиснути «Створити»;
- Перевірити правильність заповнення призначення платежу та натиснути «Передати до банку».

Типові помилки у призначенні платежу при здійсненні платежу за шаблоном:

- При сплаті за електроенергію не змінено показники лічильника;
- Неправильно вказано місяць, за який піде оплата;
- Не змінено суму платежу;
- Не змінено суму ПДВ.

7.9. Регулярні платежі

Регулярні платежі – це платежі, що мають проводитись з рівними проміжками часу (раз на тиждень, місяць, рік тощо) та рівними сумами в однаковій валюті. Вони можуть проводитись як між власними рахунками АТ «Укрексімбанк», так і між рахунками у межах України.

7.9.1. Створення регулярних платежів

Для створення регулярних платежів необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- Обрати в меню «Платежі → Новий» та необхідний з переліку платіж, який буде проводитися регулярно;
- Заповнити усі необхідні реквізити рахунка (дивіться відповідний пункт інструкції);
- Ввести суму переказу;
- Заповнити додаткові реквізити (мал. 7.10):
 - періодичність (щотижня, кожні два тижні, щомісяця тощо) період, за яким буде автоматично створюватися платіж;
 - дата закінчення дата, коли необхідно припинити оплату (наприклад: дата кінця повернення кредиту);
 - або кількість кількість необхідних платежів (приклад: кількість необхідних платежів за кредитом);
 - обробка банківських вихідних днів відповідно до умов оплати оберіть як проводити платіж у разі, якщо дата платежу припаде на банківський вихідний.
- Натиснути «Створити» та «До регулярних».

Додаткові реквізити в разі створен	ня регулярного платежу		
Періодичність	Дата закінчення (dd.MM.уууу)	або Кількість (1-999)	Обробка банківських вихідних
Виберіть із переліку 💌			Виконати перед 💌
🗵 Періодичний платок потребує і	ідтвердження		
			У Чернетку Створити
			Мал. 7.10

7.9.2. Перелік регулярних платежів

У Enter EXIM® Ви можете переглянути, тимчасово зупинити роботу або видалити регулярний платіж.

Для перегляду регулярних платежів необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- = Обрати в меню «Платежі → Регулярні» (мал. 7.11).

Перелік регулярних операцій

Перелік регулярних операцій (платежів), на підставі яких автоматично формуються платежі. Тут Ви можете перетлянути, тимчасово дезактивувати або видалити регулярній платіж. Пропонусмо Вам організувати й спростили регулярну відправку документів (платежів). Скористайтеся послугою "Регулярні платеж", щоб сплатити послуги Вашому постачальнику (виплата кредиту, абонентська плата за імгорит, "спиняци" латим забо допокота баликам).

Дата виконания			Тип операції		Стан		Періодичність		
До		Не задано		Не задано	-	Не задано 💌 Пошук Очисти			
Перелік регул	ярних оп	ерацій (пл	атежів).						
Виконати	Сума	Сума Валюта Тип операції		Призначения		Активність	Стан		
20.12.2011	20.12.2011 100,00 UAH Finan		Платіж між власними рахунками	Переказ коштів на власний	рахунок, без ПДВ	Так	До підтвердження кліснта		
				[1-1]					
						3aniici	в на сторінці 20 Застосу	nue	

Вам стане доступною інформація про дату виконання платежу, суму, валюту, тип операції («Між власними рахунками», «Платіж по Україні» тощо), призначення платежу (за що, власне, Ви сплачуєте), активність («Так» – за цим записом створюються платежі заданої періодичності; «Ні» – за цим записом не створюються платежі), стан («Чернетка», «Готовий до обробки банком» тощо).

Ви можете сортувати створені платежі за датою виконання, типом операції, станом, періодичністю.

Напроти кожного створеного платежу Вам доступні такі піктограми:

- 📊 деталі платежу (Ви можете переглянути створений платіж);
- 🗙 видалити.

Мал. 7.11





9 10 11 12 13

У розділі «Рахунки» Enter EXIM® Ви отримаєте всю інформацію щодо Ваших рахунків, відкритих в АТ «Укрексімбанк», залишків, операцій, що були здійснені за цими рахунками, тощо.

8.1. Перелік рахунків

У розділі «Рахунки» Вам доступна інформація по Ваших рахунках:

- Увійдіть до Enter EXIM[®];
- Оберіть розділ «Рахунки → Перелік» (мал. 8.1).

Перелік рахунків

02 2012 4 939,8 02 2012 1 700.0	<u>Пата</u> 9 14.02.2012 14:14 × іі с
02.2012 4 939.8	9 14.02.2012 14:14 😕 🗓 😳
02 2012 1 700.0	a second and a second sec
	0 14.02.2012 14:08 🗡 🛄 😓
.02 2012 10,0	0 30 09 2011 23 59 🔀 🕕 😳
.02.2012 10,04	0 30.09.2011 23.59 🗶 🕕 😳
.02.2012 372.0	0 14 02 2012 23 59 🔀 🗓 😳
320	ucia ua eteniuni 10 Bacteropatu
	02 2012 10,0 02 2012 10,0 02 2012 372,0 3an

Мал. 8.1

Для кожного рахунка відображається така інформація:

- Опис рахунка міститься номер рахунка або його псевдонім (опис псевдонімів рахунка дивіться в пункті 8.4.1 інструкції);
- Валюта показує, в якій валюті відкрито рахунок;
- Баланс показує залишок на рахунку без урахування коштів, які ще не пройшли остаточне зарахування/списання з рахунка, що пов'язане з внутрішньобанківським регламентом обробки операцій за рахунками. Іншими словами, показує суму коштів станом на кінець попереднього банківського дня;
- Доступна сума відрізняється від «Балансу» на суму коштів, яка була відповідно до регламенту обробки операцій банку зарахована/списана з рахунка. Тобто відображає ту суму коштів, яка «реально» доступна до використання або відображає наявний борг за кредитом.

У цьому розділі напроти кожного рахунка розташовані посилання (піктограми), натиснувши на кожне з яких Ви можете переглянути таку інформацію:

- 🏏 Виписка Ви можете переглянути операції за рахунком (детальніше дивіться п. 8.2);
- Деталі рахунка Вам стає доступною інформація щодо обраного рахунка (детальніше дивіться п. 8.4);
- Операції з рахунком перелік операцій, які можна здійснити по обраному рахунку (мал. 8.2).

Виберіть операцію

Виберіть із переліку	▼
Кредитная линия CARD.8003978916.980 [835,29 UAH]	
Перед Вами перелік операцій, що можна здійснити з обра	ного рахунку. Для виконання операції клацніть на її імені.
Деталі рахунка	У межах України
Виписка	Між власними рахунками
<< Повернутись	

Мал. 8.2

8.2. Виписки

У цьому розділі Enter EXIM® Ви можете переглянути всі операції, проведені за рахунком за останні 6 місяців. Для цього необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Перейти до розділу «Рахунки → Виписка»;
- Обрати рахунок та натиснути на нього (*мал. 8.3*).

Перелік операцій за рахунком

Початок	Продукти	Рахунии	Картки	Платежі	Документи	Інформування	Сервіс
Перепі	к Вилиска	Виписка з	а тривали	й період			
Перелік операцій за рахунком							Q.Пour

Жовлим кольором виділено операції, за якими відбулися зміни доступної суми, але ще не відобразилися зміни в балансі ракунку. У разі якщо Ви бакаєте отримати вилиску за більш тривалий період, лиий не відображається у звичайній випясці. Ви межате скористатися послугою «Замовления виписки за тривалий період». Цей пункт меню доступний лише при вході в Елгег ЕХИМВ з пристроси законсту.

Зарллатный (CARD 00030000	10.980 lctops snep st 12.30 ma 28.05.20	вцій доступна в .03.01 014 14 37 42	2014		- Операції відкритих днів	Відхилені операції
Номер	Data ondate	Дата документа	Картка	Тип картки	ДебетКреди	Detani onepauli	
672311336	26.08.2014	21.08.2014	440272*****7370	Visa Gold, Yuriy	43,61	Rexymea UKR KIEV EKÖ MARKET 282	1
671789880	26.08.2014	22.08.2014	440272*****7370	Visa Gold, Yuny	720,00	Bugava a Sankowate UKR KYIV 5 TELMANA STR.	
671577412	22.08.2014	20.08.2014	548390*****2319	MasterCard Gold, Yuriy	24,20	Rokymca UKR VYZHGOROD MIASNA- LAVKA	0
671576131	22.08.2014	20.08.2014	548390*****2319	MasterCard Gold, Yuriy	79,81	Toxymca UKR VY2HGOROD PR704	0
671469136	22.08.2014	21.08.2014	4402727370	Visa Gold, Yuriy	200,00	Bugava e банкомате UKR KYIV TELMANA STR.	
671270497	21.08.2014	18.08.2014	548390*****2319	MasterCard Gold, Yuriy	30,49	Resynica UKR KYIV KOSMOS	
671181507	21.08.2014	20.08.2014	440272*****7370	Visa Gold, Yuny	50,00	Bugava a банкомате UKR KYIV 5 TELMANA STR	
670850162	20.08.2014	19.08.2014	440272*****7370	Visa Gold, Yuriy	300,00	Bugava e Gaeronate UKR KYIV 5 TELMANA STR.	
670782738	19.08.2014	19.08.2014			32.00	Enter EXIM: Переказ між КР Від КАЧКАН Ю.В. Приватний перек	
670747911	19.08.2014	17.08.2014	548390*****2319	MasterCard Gold, Yuriy	148,48	Reisymea UKR VYZHGOROD 406_EKO	
670746617	19.08.2014	17.08.2014	548390*****2319	MasterCard Gold,	45,50	Покутка UKR VYZHGOROD MAGAZIN BENAZIR	

Мал. 8.3

Перед Вами з'явиться інформація щодо операцій по рахунку:

- Дата оплати дата списання коштів;
- Дата документа дата проведення операції;

- Дати в полях «Дата документа» та «Дата оплати» можуть не збігатися, оскільки дата списання коштів проходить відповідно до регламенту пізніше. Жовтим виділяються операції, за якими ще не відбулося безпосереднього списання або зарахування (проте фактично зміни на рахунку відбулися). Це пов'язано з технологічними особливостями.
- Картка номер платіжної картки, за якою здійснена операція;
- Тип картки тип платіжної картки;
- Дебет сума коштів, списана з Вашого рахунка;
- Кредит сума коштів, зарахована на Ваш рахунок;
- Деталі операції короткий опис операції (приклад: видача в банкоматі, купівля в магазині, цільове зарахування коштів, переказ від Іванова І.І. тощо).

У вікні переліку операцій за рахунком у лівій нижній частині сторінки Ви можете (мал. 8.4):

- Сформувати версію виписки для друку;
- Переглянути виписку у новому вікні. Перед Вами з'явиться детальна виписка про всі здійснені за обраний період операції. У сформованій виписці Ви додатково зможете переглянути інформацію про вхідний залишок коштів (на дату початку формування виписки), сплачену комісію по операціях, загальну суму по дебету та кредиту за обраний період, вихідний залишок коштів (сума, що залишилась на рахунку на момент формування виписки);
- Переглянути або зберегти на комп'ютері виписку у форматі CSV. Вся вищевикладена інформація буде доступна Вам у форматі таблиці Excel.

Версія для друку (у новому вікні). Вилиска (у новому вікні). Версія в форматі CSV

Мал. 8.4

8.3. Замовлення виписки за тривалий період



Замовлення виписки за тривалий період можливе лише для клієнтів, підключених до тарифного пакета «Стандартний», при вході з використанням пристрою захисту!

У разі якщо Ви бажаєте отримати виписку за рахунком за більш тривалий період, який не відображається у звичайній виписці (п. 8.2 інструкції), Ви можете скористатися послугою «Замовлення виписки за тривалий період». Для цього необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- = Зайти до меню «Рахунки → Запит виписки за тривалий період» (мал. 8.5);

- Заповнити усі необхідні дані:
 - рахунок;
 - дата початку дата, з якої Вам потрібна виписка;
 - дата кінця дата, до якої буде надана виписка;
 - формат виписки формат, у якому Вам буде зручніше отримати виписку (HTML формат текстової веб-сторінки, RTF – звичайний текстовий формат, PDF – текстовий формат без можливості внесення змін у файл, CSV – формат таблиць Excel, XML – текстовий формат для обміну даними між програмами).
- Натиснути «Далі»;
- Уважно перевірити Ваш запит та підтвердити або скасувати його;
- Виписка буде сформована і надіслана Вам в Поштову скриньку Enter EXIM[®] протягом 5 хвилин.

Замовити виписку за тривалий період

Для отримання	виписки заповніть наступні поля:
Рахунок	CARD.0003000702.980
Дата початку	03.10.2011 (dd.MM.yyyy)
Дата кінця	20.02.2012 (dd.MM.yyyy)
Тип виписки	Стандартна 💌
Формат	HTML 💌
Як доставити	у Поштову скриньку Enter EXIM 💌
	Далі >>

Мал. 8.5

8.4. Інформація по рахунку

Детальну інформацію по кожному рахунку можна отримати таким чином:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Обрати розділ «Рахунки»;
- Або в розділі «Продукти» обрати необхідний тип продукту;
- Напроти обраного рахунка у таблиці рахунків натиснути на піктограму <u>і</u> (мал. 8.6).

7

Деталі рахунка

1

Перехід до іншого рахунку Кар.п/с 00010	01682.980 CARD.0001001682.980 Sacrocyвати
Назва рахунку	Kap.n/c 0001001682.980 CARD.0001001682.980
ΜΦΟ	322313
Назва банку	АТ "Укрексімбанк", м. КИЇВ
№ рахунку	0001001682
Тип рахунку	CARD
Назва типу рахунку	Картковий рахунок
Валюта	Гривня (UAH)
Залишок на 29.01.2014	637,04 UAH
Баланс у гривнях	637,04
Доступно на 29.01.2014 22:05:52	624,75
Дата відкриття	24.11.2008
Опис для переліку рахунків	Кар.п/с 0001001682.980
Прихований?	
	Зберегти

До переліку рахунків

Виписка

Мал. 8.б

Ви отримаєте інформацію про рахунок:

- Назва рахунка;
- МФО відділення банку, в якому було відкрито рахунок;
- Назва банку;
- Номер рахунка;
- Тип рахунка;
- Назва типу рахунка картковий, поточний тощо;
- Валюта рахунка валюта, в якій відкрито рахунок (при здійсненні операцій з рахунком в іншій валюті з Вас будуть зніматися додаткові комісії);
- Залишок (на кінець попереднього банківського дня);
- Баланс у гривнях баланс рахунка (еквівалент «залишку» за рахунком у гривнях, якщо рахунок в іноземній валюті. Показується станом на кінець попереднього банківського дня);
- Доступно сума наведена з урахуванням блокування коштів (особливості проведення операцій банками). Може відрізнятися від залишку;
- Дата відкриття;
- Опис для переліку рахунків псевдонім, який Ви задаєте для рахунка (п. 8.4.1 інструкції);
- Прихований? пункт, за допомогою якого Ви можете зробити цей рахунок прихованим (п. 8.4.2 інструкції).

8.4.1. Створення псевдонімів рахунків

Псевдоніми рахунка – це надане Вами ім'я (назва) рахунка для зручності використання.

Для створення псевдонімів рахунка необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Зайти до розділу «Рахунки»;
- Або в розділі «Продукти» обрати необхідний тип рахунка;
- Напроти обраного рахунка у таблиці рахунків натиснути на піктограму 1 та перейти в «Деталі рахунка»;
- У таблиці деталей рахунка (мал. 8.6) у рядку «Опис для переліку рахунків» потрібно вписати свій варіант назви рахунка (максимальна кількість символів – 30).

8.4.2. Приховані рахунки

Для того щоб деякі рахунки у загальному списку рахунків не відображалися у Enter EXIM[®], Ви можете скористатися функцією «Приховані рахунки»:

- Увійдіть до Enter EXIM[®];
- Зайдіть до розділу «Рахунки»;
- Або в розділі «Продукти» оберіть необхідний тип рахунка;
- Перейдіть за посиланням 1 у «Деталі рахунка»;
- Оберіть пункт «Прихований?» (мал. 8.6).

Слід зазначити, що в розділі «Продукти» приховані рахунки будуть доступними для перегляду. Ви не зможете їх переглядати лише в розділі «Рахунки». Для того щоб приховані рахунки стали доступними, на сторінці «Перелік рахунків» потрібно поставити позначку в пункті «Показувати приховані?» (мал. 8.7).

Перелік рахунків

and an							
Перелік рахунків				Ten navvery		Docamente processi/2/28)	
а рахунком, що відповідає контракту Інтернет-еквайрингу, у сумі балансу в		Виберіть із п	epeniky				
Опис рахунка	Baniora	Баланс	_	Виберіть із п	epenky	Очистити	
1. * 4 . 1		Сума	Да	Картковий ра	кунак		
1	UAH	12 000,00		Мої заощади Поточний раз	орния сунок в інсэемній валюті		
Bapinamiwa	UAH	11 987,70	28.0	опПоточний рахунок у національній вал		n 28.08.2014 14:37 🔀 🖽 🚓	
Картковий Приватний	USD 110,66 28.06 Розрахунковий для депозиту		депозиту ий для депозиту	28.08.2014 14.37 %			
Средитная линия	UAH	9 998,33	28.0	8.2014	1,67	28.08.2014 14:37 🗶 🕕 🗧	
Лоі заощадження SAVE.00102480.840	USD	0,00	28.0	6.2014	0,00	28.08.2014 14:37 🔀 🗓 🖯	
Мої заощадження SAVE 00300025 980	UAH	0,00	28.0	8.2014	0,00	28.08.2014 14:37 🔀 🗓 🖯	
Тоточний рахунок в іноземній валюті 322313 6204030127244 840	USD	11,30	28.0	8.2014	1,30	28.08 2014 23.59 🔀 🗓 🗧	
оточний рахунок в іноземній валюті 380333.6206014037166.840	USD	0,00	28.0	6.2014	0,00	28.08.2014 11:07 🔀 🛄 🗄	
Тоточний рахунок у національній валюті 322313.620403012724.980	UAH	0,00	28.0	8.2014	0,00	27.08.2014 23:59 🔀 🗓 🗧	
(prestrent)	UAH	12,46	28.0	8.2014	12,46	28.08.2014 14:37 %	

8



9 Розділ «Документи»



Документи – це платежі та запити, що підготовлені або відправлені Вами до банку:

Для перегляду їх переліку:

- Зайдіть до Enter EXIM[®];
- Оберіть розділ «Документи» (мал. 9.1).

Перелік рахунків

1 2 3

Никие представлено перепік вихідних документів (платежів та запитів), що підготовлені або відправлені до банку. Щоб відпрадагувати документ або підписати його (перевести в інший стан), будь паска, скористайтеся посиланням. Після обробки банком документ перейде у відповідний стан. Ви можете передивитись причину відмови для відхилених банком документів. Дата Виконати Тип операції Стан Сума Вал. Деталі операції Номер Кореспондент 00 23.10.2015 23.10.2015 Платіж між власними Оброблений ЮРІЙ 202.00 UAH Переказ коштів на власний рахунок, без ПДВ. 2938 банком ВАЛЕРИЙОВИЧ рахунками 0 3 23.10.2015 23.10.2015 Платік по Україні Оброблений ПриватБанк 2934 50.00 UAH Приватний переказ між власними рахунками від Юрія Валерійовича. бянком ІПН 277 для зарахування на кр. картку без ПДВ 03 2935 23 10 2015 23 10 2015 Платіж між власними Оброблений ЮРІЙ 200.00 UAH Переказ коштів на власний рахунок, без ПДВ. ВАЛЕРИЮВИЧ рахунками банком 08 22.10.2015 22.10.2015 Платіж між власними Оброблений ЮРІЙ 200.00 UAH Переказ коштів на впасний рахунок, без ПДВ. ВАЛЕРИОВИЧ рахунками банком 2931 22 10 2015 22 10 2015 Платіж по Україні Оброблений ПП хост 0 6 179.95 UAH Інформацій доменні імена згідно банком Рахунку-договору №73 від 22.09.2015р. у т.ч. ПДВ 29.99 грн. II B 22.10.2015 22.10.2015 Платіж на картковий Оброблений Григорій 25.25 UAH Приватний переказ, без ПДВ. ракунок іншої особи банком Григорійович Платіжна картка: 529801*****9159 29520151713789 22.10.2015 22.10.2015 Ліміти використання Оброблений картки банком 00 22.10.2015 22.10.2015 Платіж по Україні Оброблений УДСО при ГУМВС 160.00 UAH За послуги охорони 2929 банком України в м. Києв **Jarano**_M 1 017.20 UAH Знайдено записів: 158, відображено з 25 по 32, сторінки << < <u>1</u>. 2, <u>3</u>. 4, <u>5</u>. <u>6</u>. <u>7</u>. <u>8</u> ≥ ≥≥ Видантаження рядків таблиці у файл: <u>CSV I Excel I XML</u> Застосувати Записів на сторінці 8



У цьому розділі Enter EXIM[®] Ви можете переглянути всі деталі створених документів. Ви можете сортувати документи за такими параметрами – номер, дата, виконати (дата виконання документа), кореспондент, сума, деталі операції (опис документа: реквізити платежу, період, за який була надана виписка).

У розділі «Документи» Ви можете переглянути стан документа – в обробці Enter EXIM®, переданий до банку, оброблений банком.

Для зручності користування цією функцією Enter EXIM[®] Ви можете здійснити пошук необхідного документа. Для цього Вам необхідно знати номер або дату документа. Також Ви можете обирати документи за типом (платіж, виписка тощо) та/або за станом (оброблений банком, в обробці тощо). Або ж Ви можете обрати усі документи за конкретний період.

10 Розділ «Картки»



У цьому розділі Enter EXIM[®] Вам доступна інформація щодо платіжних карток, відкритих в AT «Укрексімбанк», та такі дії – зміна лімітів, скасування раніше замовлених послуг, блокування/розблокування картки, замовлення перевипуску картки, замовлення додаткової платіжної картки.



Запити у розділі «Платіжні картки» доступні лише для клієнтів, підключених до тарифного пакета «Стандартний».

10.1. Перелік платіжних карток

При вході до розділу «Платіжні картки» відображається перелік платіжних карток, відкритих в АТ «Укрексімбанк», з інформацією про тип платіжної картки, термін її дії, ліміт видачі готівки (максимальна загальна сума і кількість операцій, яку можна отримати у банкоматах за добу), ліміт купівлі у торговельно-сервісних закладах (максимальна сума і кількість операцій у торговельній мережі за добу), ліміт розрахунку у мережі Інтернет. Також вказується номер рахунку, до якого відкрита картка (мал. 10.1).

Перелік платіжних карток

очаток Прод	укти Раху	нки Карт	и Платежі	Документи	Інформування (Сервіс			
Перелік Бл	окування П	одовження	дії Заміна в	траченої Дода	гкова картка				
Перелін	платі»	кних к	арток					Q.П.	ж
Номер	Тип	Териін дії	Статус	Картотримач	Ліміт готівки (сума/кільк.)	Ліміт купівлі (сума/кільк.)	Ліміт розрахунку в мережі Internet (сума/кільк.)	Номер рахунку	
440272*****7370	VISA Gold	31.08.2014	00-Card OK	YURIY KACHKAN	3 000,00/10 на добу	70,00/2 на добу	50.00/2 на добу	CARD 003000250 980	12
440271*****3059	VISA Classic	31.01.2015	00-Card OK	YURIY KACHKAN	1 000,00/20 на добу	1 500,00/20 на добу	50,00/3 на добу	CARD 003000250 990	12
440271*****2178	VISA Classic	30.04.2015	Тимчасово втрачена	INTERNET CARD		110.00/99 на добу, 1 000.00/99 на місяць	110,00/99 на добу	CARD 003000250 380	14
440272*****7624	VISA Gold	31.07.2016	00-Card OK	YURIY KACHKAN	6 000,00/99 на добу	10 000,00/99 на добу	200,00/99 на добу	CARD 003000250 980	-
548388 0742	MasterCard Mass	31.07.2016	00-Card OK	YURIY KACHKAN	3 000,00/99 на добу	5 500,00/99 на добу	200,00/99 на добу	CARD 003000250 980	23
440271*****0314	VISA Classic	31.08.2015	00-Card OK	INTERNET CARD		500.00/99 на добу. 10 000.00/99 на місяць	500,00/99 на добу	CARD 003000250 980	10
403520*****3820	VISA Electron	31.03.2016	00-Card OK	YURIY	1 000,00/20 на добу	1 000.00/20 на добу	100,00/5 на добу	CARD.003000449.980	10

Мал. 10.1

Додатково, за допомогою меню «Пошук», Ви можете переглянути перелік карток до обраного рахунку; перелік карток, строк дії яких минув, та інше.

10.2. Ліміти

За кожною Вашою карткою банком встановлено стандартний ліміт на денну суму зняття готівки в банкоматі та ліміт на суму покупок згідно з умовами Договору про відкриття та обслуговування карткового рахунку з видачею платіжної картки. За допомогою Enter EXIM® Ви можете самостійно їх змінювати. Тепер Вам не потрібно телефонувати до Контакт-центру банку або відвідувати банк для подання письмової заяви щодо зміни витратних лімітів за Вашою платіжною карткою. 3 вертаємо Вашу увагу, зміна витратних лімітів платіжної картки через Enter EXIM® доступна лише для пакета «Стандартний», для усіх інших клієнтів цю послугу можна здійснити, зателефонувавши до Контакт-центру (тел. 0-800-50-44-50 або 0-44-247-38-38).

Для встановлення лімітів необхідно:

1

2 3 4

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- Обрати в меню «Платіжні картки → Ліміти»;
- Обрати платіжну картку, за якою буде змінено ліміти;
- Відкоригувати необхідні значення витратних лімітів (мал. 10.2);
- Натиснути кнопку «Далі»;
- Після перегляду запиту на встановлення лімітів зберегти зміни, натиснувши кнопку «Підтвердити».

Зміна типових лімітів

Платіжна картка	Зарплатный 440272*****7	624 YURIY VISA Gold
Операції через банкомат		
	Сума операцій	Кількість операцій
Денний ліміт видачі готівки	3000	20
Операції в торговельній мережі		
	Сума операцій	Кількість операцій
Ценний ліміт розрахунку в торговельній мережі	1000	10
	у т.ч. в мережі Internet	
	Сума операцій	Кількість операцій
Денний ліміт розрахунку в мережі Інтернет	205	99
	·	
Зідмінити ліміт Інтернет на визначену кількість днів	(але не більше 3)	
Увага, просимо врахувати, що «Денний ліміт розрах	унку в торговельній мережі» зав	жди обмежує суму та кількість розрахунків в Інтерн
Скасування ліміту видачі готівки у банкоматах за ко	рдоном (днів)	
Зідмінити ліміт видачі готівки у банкоматах за кордо	ном на визначену кількість днів	(але не більше 30)
/вага, просимо врахувати, що «Денний ліміт видачі	готівки» завжди обмежує видачу	/ готівки!



10.3. Блокування платіжних карток

Якщо Ви загубили платіжну картку, Вам необхідно терміново її заблокувати. Для цього треба:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Обрати в меню «Платіжні картки → Блокування» (мал. 10.3);
- Обрати платіжну картку, яку Ви бажаєте заблокувати;
- Обрати причину, через яку Ви бажаєте блокувати дію картки;



1

2 3 4 5 6 7

Тимчасове блокування дозволить Вам поновити дію картки у подальшому. Якщо картку безнадійно втрачено, Ви не зможете поновити її дію. Доведеться замовити іншу картку замість втраченої.

- Натиснути «Далі»;
- Після перегляду запиту на блокування зберегти зміни, натиснувши «Підтвердити».

Платіжна картка	Будь ласка, виберіть пла	атіжну картку
Що сталося (причина)	Оберіть причину 💽	
	Оберіть причину	Далі >>
	Безнадійно втрачена	

Мал. 10.3

10.4. Розблокування/перевипуск втрачених платіжних карток

Якщо Ви заблокували платіжну картку і бажаєте її розблокувати (у випадку якщо під час блокування Ви обрали «Тимчасово втрачена») або перевипустити (у випадку якщо під час блокування Ви обрали «Безнадійно втрачена»), необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- Обрати в меню «Платіжні картки → Вилучити платіжну картку зі стоп-списку» або «Платіжні картки → Заміна втраченої» (мал. 10.4);

Початок Продукти Рахуная Картки Платежи Документи Інформування Сервіс Перелік Ліміти Скасування послуги Блокування Вилучити платкну картку зі стол слиску Подовження дії Заміна втраченої Додаткова картка

Мал. 10.4

- Перед Вами з'явиться запит на розблокування (мал. 10.5) або випуск нової картки (мал 10.6);
- Ввести коментар;
- Натиснути «Далі»;
- Після перегляду запиту на розблокування зберегти зміни, натиснувши «Підтвердити».

Запит на розблокування дії картки, яка була тимчасово заблокована

Запит про вилучення платіжної картки зі стоп-списку.

Платіжна картка	Будь ласка, виберіть платіжну картку
Коментар	
	Далі >>

Мал. 10.5

Перевидати втрачену платіжну картку

Запит про перевидання платіжної картки замість втраченої/викраденої.

Платіжна картка	Будь ласка, виберіть платіжну картку
Філія банку для отримання платіжної картки	Будь ласка, виберіть філію 💌
	Далі >>

Мал. 10.6

10.5. Продовження терміну дії платіжної картки

За допомогою Enter EXIM[®] Ви можете замовити продовження терміну дії Вашої платіжної картки.



У пункті меню «Платіжні картки → Продовження дії» Ви можете ознайомитися з тарифами АТ «Укрексімбанк» на випуск та обслуговування платіжних карток.

Для цього необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Обрати в меню «Платіжні картки → Продовження дії» (мал. 10.7);
- Обрати платіжну картку, яку Ви бажаєте перевидати;
- Натиснути кнопку «Далі»;
- Після перегляду запиту на продовження терміну дії платіжної картки зберегти зміни, натиснувши «Підтвердити».

Платіжна картка	Будь ласка, виберіть платіжну картку 🔽		
	Будь ласка, виберіть платіжну картку		
	зарплата 440271*****8124 ZOYA VLASKOVA Visa Classic		
	зарплата 548388******1064 ZOYA VLASKOVA MasterCard Mass		
	зарплата 403520******2849 ZOYA VLASKOVA Visa Electron		

Мал. 10.7

10.6. Додаткова картка

За допомогою Enter EXIM[®] Ви можете замовити до вже існуючого карткового рахунка відкриття додаткової платіжної картки.



Додаткова картка випускається за умови відповідності типу картки умовам договору на обслуговування карткового рахунка.

Термін дії додаткової картки не може перевищувати терміну дії основної картки.

Для цього необхідно:

- Увійти до Enter EXIM® з EXIMpass або з генератором, або з цифровим сертифікатом, або застосувати SMS-пароль для зміни рівня доступу до системи Enter EXIM® (п.3.1 Інструкції);
- Обрати в меню «Платіжні картки → Додаткова картка»;
- Обрати картковий рахунок, до якого Ви хочете замовити додаткову картку (мал. 10.8);

Додаткова платіжна картка

Цей запит дозволяє відкриття додаткової платіжної картки до існуючого карткового рахунку.

Картковий рахунок	Зарплатный CARD.00030002.980
Тримач додаткової картки	Власник рахунку 💌
	Далі >>

Мал. 10.8

- Натиснути «Далі»;
- Обрати тип платіжної картки, яку Ви бажаєте замовити (мал. 10.9);
- Ви можете обрати філію банку, де буде зручно отримати картку;
- Натиснути «Далі»;
- Після перегляду запиту на додаткову картку до карткового рахунка збережіть зміни, натиснувши «Підтвердити».

Додаткова платіжна картка

Цей запит дозволяє відкриття додаткової платіжної картки до існуючого карткового рахунку.

Сторінка випуску платіжної картки.	
Тип платіжної картки	VISA Classic Smart
Філія банку для отримання платіжної картки	🗹 Відмітьте це, якщо бажаєте одержати платіжну картку в іншому місті.
	Ф-я Кривий Ріг, від.№2
Додатковий пакет включає медичне страхуванн	<u>a</u>
<< Назад	Дani >>

Мал. 10.9



1 2

Для отримання картки зверніться до менеджера філії, вказаної у замовленні.

11 Розділ «Інформування»



За допомогою здійснених Вами налаштувань у пункті меню «Інформування» Ви можете, наприклад, на мобільний телефон чи електронну пошту оперативно отримувати таку інформацію:

- Про зняття та зарахування коштів на Ваших рахунках;
- = Щодо проведення банком платежів тощо.

11.1. Адреси доставки інформаційних повідомлень (SMS, e-mail)

Список Ваших адрес для доставки повідомлень – це перелік номерів мобільних телефонів, е-mail адрес, на які надходитимуть повідомлення про події. У списку завжди є адреса «INBOX» – Поштова скринька Enter EXIM[®]. Інші адреси Ви можете додавати та змінювати самостійно.

11.1.1. Створення нових адрес доставки

Для створення нової адреси доставки необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Обрати в меню «Інформування → Адреси доставки»;
- Перед Вами з'явиться перелік усіх налаштованих Вами адрес доставки (мал. 11.1);

Перелік адрес доставки

ут показано список Ваших адрес для доставки повідомлень. У списку завжди с адреса "МВОХ" (поштова скринька системи). Інші адреси Ви можете додавати та зміновати самостійно.

kachkan@gmail.com	/×
kachkan@hq.eximb.com	/X
XOOK	/×
380507185957	/X
380939150123	/X
380667609957	2×
[1-6]	
	ukantikangiha eximit som NBOX 330507185957 ±305039150123 ±385657659557 [1-6]

Мал. 11.1

- Натиснути на <u>Нова адреса »</u>;
- На наступній сторінці обрати тип доставки (SMS, e-mail) (мал. 11.2);
- Ввести адресу доставки (номер телефону або адресу електронної пошти);
- Натиснути «Зберегти».

Редагування параметрів повідомлення про подію

Вам провонується вибрати адресу доставки та одну зі стандартних подій. Потім, у запежності від типу події, необхідно вибрати відповідні параметри. Заврить укагу на те, що текст повідомлень може инстити замені (РАЮНОК, СУМА, ПРИЗНАЧЕННОЙ, ЗАПИШОК, КОРЕСПОНДЕНТ, ДОКУМЕНТ, СТАТУС та ін.), які при інформуванні будуть замінноватись на роализ замічники падлодіцих: падаметрів.

Цим доручаю АТ «Укрексімбанк» в особам.	відсилати такі повідомлення (SMS, е-mail) на вказану мною адресу доставки засобами операто	ірів зв'язку, що може обумовити доступність цієї інформації третім
Активний	Активний *	
Адреса доставки	SMS: +380939100123 • Додати адресу	
Подія	Списамия з платіжної картки	
	сила свои в плитики с ролов Зарадуствани за плитики карпку Списания з ракуми Зарадузания на ракуми Запашася по ракуми насе вызначеной суми Запашася по ракуми ящие вызначеной суми Визначений період до рагупираното платежу Досумент перейнов е сикуваний стан Рух за ракумиом Толовацию прилоном	Дani≫
Контакт-центр 0-800-50-44-50, 0	0-44-247-38-38 Зыйка статуса картки	© 2011-2013 АТ «Укрексімбанк»

Мал. 11.2

Для уникнення відправки конфіденційної інформації стороннім особам перевірте коректність введеної адреси електронної пошти та номер телефону.

У полі «Адреса доставки» необхідно вказувати лише одну адресу, номер телефону (наприклад: 06711122223) або адресу електронної пошти (наприклад: portal@eximb.com), кожну наступну адресу необхідно реєструвати окремо. Також при заповненні цього поля уникайте зайвих знаків)(;:- тощо..

11.1.2. Зміна адреси доставки

Якщо Вам необхідно змінити адресу доставки, на яку здійснюється відправка повідомлень:

- Увійдіть до Enter EXIM[®];
- Оберіть в меню «Інформування → Адреси доставки» (мал. 11.1);
- Напроти адреси, яку Ви бажаєте змінити, оберіть одну з піктограм коригування адреси доставки:
- Х натисніть, якщо Ви хочете видалити адресу доставки;
- натисніть, якщо Вам треба редагувати адресу доставки. Вас буде відправлено до сторінки «Редагування адреси» (мал. 11.2).

11.2. Перелік запитів

11.2.1. Перелік налаштованих запитів

Для того, щоб переглянути або відкоригувати налаштовані повідомлення, необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Обрати в меню «Інформування → Перелік запитів»;
- Перед Вами з'явиться вікно інтерфейсу з такою інформацією (мал. 11.3):

- статус показує, чи працює запит (Активний відправка повідомлень здійснюється; Неактивний – відправка не здійснюється);
- тип показує, за яким каналом здійснюється доставка інформації (SMS, e-mail тощо);
- адреса доставки номер мобільного телефону, адреса електронної пошти (INBOX електронна пошта Enter EXIM[®]);
- подія показує подію, за якою буде сформовано інформаційне повідомлення;
- рахунок, на який налаштовано інформування;
- умова, за якою здійснюється інформування (приклад: 10 термін використання генератора одноразових паролів спливає за 10 днів);
- текст повідомлення текст, який Вам буде надіслано (детальніше див. п.11.2.3).

У будь-який момент Ви можете тимчасово призупинити інформування за певним запитом (статус «Неактивний») або відновити його (статус «Активний»). Для виклику функцій редагування/вилучення запитів користуйтесь відповідними піктограмами *(мал. 11.3)*. Вони розташовані напроти кожного запиту:

- 🗙 видалити запит;
- редагувати параметри повідомлення про подію. При натисненні на цю піктограму Вас буде скеровано до сторінки «Редагування параметрів повідомлення про подію».

Інформування щодо закінчення строку використання пристроїв захисту не підлягають видаленню та редагуванню.

	 100	1111

Статус	Тип	Адреса доставки	Подія	Рахунок	Умова	Текст повідомлення		
Активний	EMAIL	ukachkan@gmail.com	Зарахування на рахунок	CARD 00300025 980	1	РАХУНОК +СУМА =ЗАЛИШОК	1	×
Активний	SMS	+380939150123	Транзакцію відхилено	322313 2620403012724 980	0	Відмоваї КАРТКА ПРИЧИНИ. СУМА, ПРИЗНАЧЕННЯ 0442473838	1	×
Активний	SMS	+380667609957	Списания з рахунку	CARD 00300025 980	1	РАХУНОК : СУМА =ЗАЛИШОК (кред ліміт КРЕДИТНИЙ ЛІМІТ, борг БОРГ) ПРИЗНАЧЕННЯ	1	'×
Активний	SMS	+380667609957	Зарахування на рахунок	CARD 00300025980	1	РАХУНОК +СУМА =ЗАЛИШОК (кред. ліміт КРЕДИТНИЙ ЛІМІТ, борг БОРГ)	1	×

Мал. 11.3

11.2.2. Створення нових запитів на інформування

Якщо Ви вперше хочете налаштувати нові запити на інформування, Вам необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Обрати в меню розділ «Інформування»;
- Натиснути на «Новий запит» (мал. 11.3);
- Або натиснути напроти обраного повідомлення на піктограму *//*;
- На наступній сторінці обрати (мал. 11.4):
 - статус повідомлення (Активний або Неактивний);
 - адресу доставки (номер телефону, адресу електронної пошти). Якщо Ви бажаєте додати нову адресу, натисніть «Додати адресу» та введіть необхідну інформацію;
 - подію з переліку.

Натиснути «Далі».



Мал. 11.4

- Залежно від типу обраної події на наступній сторінці оберіть параметри. Наприклад, для подій «Списання з рахунку» або «Зарахування на рахунок» оберіть такі параметри (мал. 11.5):
 - рахунок з переліку;
 - введіть мінімальну суму операції для інформування;
 - оберіть текст повідомлення (детальніше див. п. 11.2.3);
 - натисніть кнопку «Зберегти»;
 - на сторінці пункту «Перелік запитів» у Вас з'являться всі зареєстровані запити.

Рахунок	Будь ласка, оберіть рахунок
Мінімальна сума операції для інформування (наприклад 1)	
Текст повідомлення	РАХУНОК -СУМА =ЗАЛИШОК
<< Назад	РАХУНОК -СУИА = ЗАЛИШОК РАХУНОК - СУИА = ЗАЛИШОК (кред ліміт КРЕДИТНИЙ ЛІМІТ, борг БОРГ) ПРИЗНАЧЕННЯ РАХУНОК - СУМА = ЗАЛИШОК ПРИЗНАЧЕННЯ РАХУНОК - СУМА = ЗАЛИШОК КОРЕСПОНДЕНТ ПРИЗНАЧЕННЯ РАХУНОК - СУМА = ЗАЛИШОК КОРЕСПОНДЕНТ ПРИЗНАЧЕННЯ

Мал. 11.5

Для події «Документ перейшов в очікуваний стан» оберіть такі параметри (мал. 11.6):

- статус документа «Чернетка», «Створений», «На редагуванні» тощо;
- текст повідомлення.
- Натисніть «Зберегти».

Статус документу	Чернетка
Текст повідомлення	Документ ДОКУМЕНТ досягнув статусу СТАТУС
	Документ ДОКУМЕНТ досягнув статусу СТАТУС
	Документ ДОКУМЕНТ на СУМА досяг статусу СТАТУС.КОРЕСПОНДЕНТ.ПРИЗНАЧЕННЯ

Мал. 11.6

11.2.3. Шаблони повідомлень

У цьому пункті інструкції наведені приклади шаблонів повідомлень, які користувач має змогу налаштувати за своїми рахунками:

Списання з рахунку

v

Рахунок	Будь ласка, оберіть рахунок
Мінімальна сума операції для інформування (наприклад 1)	1
Текст повідомлення	РАХУНОК -СУМА =ЗАЛИШОК
<< Назад	РАХУНОК -СУИА = ЗАЛИШОК РАХУНОК - VVMA = ЗАЛИШОК (кред ліміт КРЕДИТНИЙ ЛІМІТ, борг БОРГ) ПРИЗНАЧЕННЯ РАХУНОК - СУМА = ЗАЛИШОК ПРИЗНАЧЕННЯ РАХУНОК - СУМА = ЗАЛИШОК КОРЕСПОНДЕНТ ПРИЗНАЧЕННЯ РАХУНОК - СУМА = ЗАЛИШОК КОРЕСПОНДЕНТ ПРИЗНАЧЕННЯ

Мал. 11.7.1

Рахунок	Будь ласка, оберіть рахунок
Мінімальна сума операції для інформування (наприклад 1)	1
Текст повідомлення	РАХУНОК +СУМА =ЗАЛИШОК
<< Назад	РАХУНОК +СУМА =ЗАЛИШОК (кред ліміт КРЕДИТНИЙ ЛІМІТ, борг БОРГ) ПРИЗНАЧЕННЯ РАХУНОК +СУМА =ЗАЛИШОК (пред ліміт КРЕДИТНИЙ ЛІМІТ, борг БОРГ) ПРИЗНАЧЕННЯ РАХУНОК +СУМА, ПРИЗНАЧЕННЯ РАХУНОК +СУМА =ЗАЛИШОК КОРЕСПОНДЕНТ ПРИЗНАЧЕННЯ

Мал. 11.7.2

Залишок по рахунку нижче визначеної суми

Рахунок	Будь ласка, оберіть рахунок
Мінімальний залишок	1
Текст повідомлення	Сума ЗАЛИШОК на рахунку РАХУНОК нижче СУМА 💌
<< Назад	Сума ЗАЛИШОК на рахунку РАХУНОК нижче СУМА Сума на рахунку РАХУНОК нижче СУМА Зберегти

Мал. 11.7.3

11.3. Поштова скринька

11.3.1. Перелік листів

У цьому розділі Enter EXIM[®] наведено перелік отриманих та відправлених Вами листів *(мал. 11.8)*. Для перегляду певних листів чи повідомлень, оберіть відповідну назву папки («Вхідні», «Відправлені», «Архів», або «Корзина») та натисніть «Показати папку».

•	Вхідні С Відправлені С Архів С Корзина Показати папку			
Пе	релік повідомлень. Папка: Вхідні			
#	Тема	Створено	Прочитано	
1	Выписка по счету CARD.0003000738.980 с 01.10.2011 по 18.11.2011	21.11.2011 10:42:46	22.11.2011 15:01:59	R. 🛍

Мал. 11.8

Отримані листи можна перекласти в папки «Архів» та «Корзина», скориставшись відповідними посиланнями. У папці «Корзина» повідомлення зберігаються певний період, а потім видаляються автоматично.

11.3.2. Відправити листа до банку

У разі якщо у Вас виникнуть нестандартні запитання щодо роботи Enter EXIM[®], Ви можете відправити листа до банку, відповідь надійде на Поштову скриньку Enter EXIM[®] та буде оброблена Контакт-центром банку протягом одного робочого дня. Для цього необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Обрати «Поштова скринька → Відправити лист до банку» (мал. 11.9);
- Ввести тему листа;
- Описати проблему;
- Натиснути «Відправити».

Лист загального змісту. Ваш запит обробить Контакт-Центр банку.



11.3.3. Запитання до Контакт-центру

Запитання до Контакт-центру банку Ви можете надіслати, заповнивши відповідний лист. Відповідь буде відправлено у Поштову скриньку Enter EXIM[®] протягом одного робочого дня.

Для цього необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Обрати в меню «Поштова скринька → Запитання до Контакт-центру банку» (мал. 11.10);
- Обрати типове питання;
- Описати проблему в «Текст питання»;
- Натиснути «Відправити».

<< Повернутись

Викладіть детально Ваше питання.

Типове питання (шаблон)	Прошу додати права на рахунок	
	Прошу додати права на рахунок	
Текст питання	Прошу додати права на рахунок іншого користувача	
	Не видно фінансових операцій за сьогоднішній день	
	Не видно фінансових операцій за минулий день	
	Не можу зайти в систему з сертифікатом	Відправити
<< Повернутись	Не можу зайти в систему з генератором одноразових паролів	
needpily nee	Прошу не проводити платіж	
	Не можу ввести новий платіж	
	Як налаштувати інформування на?	
	Прошу додати мені можливість	
	Не бачу рахунка	
	Інше	

Мал. 11.10

11.3.4. Зміна прав доступу

В Enter EXIM® Ви можете надавати або скасовувати права доступу до рахунків. Ваш запит буде оброблено протягом одного робочого дня. Для цього необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Обрати «Інформування → Поштова скринька → Зміна прав доступу» (мал. 11.11);
- Обрати права на використання Enter EXIM[®];
- Обрати дії з правами;
- Описати необхідні дії з правами;
- Натиснути «Відправити».

<< Повернутись

Вкажіть які права, на які рахунки, кому та згідно з яким контрактом необхідно змінити.

Дії з правами	Дати право доступу до рахунка	◄	
	Дати право доступу до рахунка	۸	
Опис необхільних лій	Відібрати право доступу до рахунка		
Опис необхідних ди	Прошу додати права на рахунок		
	Прошу додати права на рахунок іншого користувача		
	Не видно фінансових операцій за сьогоднішній день		Відправити
<< Повернутись	Не видно фінансових операцій за минулий день		
	Не можу зайти в систему з сертифікатом		
	Не можу зайти в систему з генератором одноразових паролів		
	Прошу не проводити платіж		
	Не можу ввести новий платіж	_	
	Як налаштувати інформування на?		
	Прошу додати мені можливість	•	

Мал. 11.11

12 Розділ «Сервіс»



У цьому розділі Ви можете змінювати пароль, повторно заходити до Enter EXIM[®] з пристроями захисту, налаштовавувати персональне меню доступу та редагувати персональні дані.

12.1. Рівень доступу

В Enter EXIM[®] Ви можете виконувати сервісні дії з аутентифікації і редагувати параметри, які використовуються в Enter EXIM[®] як значення за замовчуванням. Для цього використовуйте меню, яке Ви бачите у верхній частині екрана.

12.1.1. Підняття рівня автентифікації

У разі, якщо Ви зайшли до Enter EXIM[®] без пристрою захисту, то для того, щоб зробити платіж або інші дії, передбачені пакетом «Стандартний», Вам необхідно ввести SMSпароль (п. 3.1 Інструкції), одноразовий пароль або цифровий сертифікат.

Для того, щоб зробити вищевикладені операції, Вам не потрібно виходити з Enter EXIM® та заходити повторно з пристроєм захисту:

Оберіть у меню «Сервіс → Рівень доступу → «Ввести «Пароль генератора» або «Ввести SMS-пароль», або «Підключити цифровий сертифікат».

12.2. Зміна пароля

Для зміни постійного пароля при вході в Enter EXIM® необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®] за допомогою постійного пароля;
- Обрати «Налаштування → Змінити пароль» (мал. 12.1);
- Ввести існуючий пароль;
- Ввести новий пароль та підтвердити його (ввести ще раз новий пароль у полі «Підтвердження нового пароля»);
- Натиснути «Змінити пароль».



Пароль має містити не менше 6 символів та не більше 15.

Зверніть увагу, що Enter EXIM® розрізняє великі та маленькі літери.

Змінити пароль

Hapora.	Увага! Для посилення захисту від взлому пароть маю рідпроідень прах самох. Папось, посисан
Исвий пароль	мстити від 6 до 15 симеопіа, не поемен повторовати повередній пароль. Пароль має соворовати повередній пароль. Пароль має
Підтверджиння нового паріспя	никоњого регстрів, та спеціальник симполів
Зыныти пароты	



12.3. Профіль користувача

Для того щоб переглянути власну інформацію, яка зареєстрована у Enter EXIM[®], Вам необхідно:

- Увійти до Enter EXIM[®];
- Обрати в меню «Налаштування → Профіль користувача» (мал. 12.2).

Тут Ви можете переглянути і відредагувати доступні значення профілю – паспортні та контактні дані. Для редагування доступні контактні координати, фінансові дані, ім'я латиною та інша інформація, яка може змінюватися.

Паспортні дані		
Український паспорт		
Ім'я (українською)		
По-батькові		
Прізвище		
Серія внутрішнього паспорта		
№ внутрішнього паспорта		
Країна паспорта		
Дата видачі паспорта		
Ким видано паспорт (українською)		
Податковий код		
Закордонний паспорт		
Серія паспорта		
Номер паспорта		
Країна паспорта	Україна	•
Дата видачі паспорта		
Дата закінчення дії		
Ким видано паспорт		
		Зберегти
		Мал. 12.2

12.4. Мої налаштування

Для зручності користування Enter EXIM[®] Ви можете приховувати певні його функції (шаблони, прострочені картки, закриті рахунки, закриті продукти) (*мал. 12.3*).

Приховати типові шаблони	Оберіть значення 💌
Приховати прострочені картки	Оберіть значення 💌
Приховати закриті рахунки	Оберіть значення 💌
Приховати закриті продукти	Оберіть значення 💌
	Зберегти

Мал. 12.3

12.5. Закладки

Цей підрозділ Інтернет-банкінгу дозволяє формувати персональне меню швидкого доступу до функцій, якими Ви користуєтесь найчастіше.

За допомогою закладок можна налаштовувати швидкий доступ до 5 пунктів меню Enter EXIM[®] (*мал. 12.4, 12.5*). Після того як Ви оберете необхідні закладки та натиснете на кнопку «Зберегти», вони стануть доступними в розділі «Початок» (обрані закладки з'являються у верхній частині екрана під назвами розділів Enter EXIM[®]).

Закладки

Закладка	Платіжні картки - Ліміти	•
Закладка	Платежі - На іншу картку/картрахунок	•
Закладка	Рахунки - Виписка	•
Закладка	Продукти - Карткові	•
Закладка	Оберіть значення	•
		Зборости



		_
Закладка	Оберіть значення	•
200000000	Оберіть значення	•
закладка	Продукти - Всі	
Закладка	Продукти - Карткові	
_	Продукти - Поточні	
Закладка	Продукти - Депозити	
Закладка	Продукти - Кредити	
	Платежі - Новий	
	Платежі - Шаблони	
	Шаблони - Перелік груп шаблонів	
	Платежі - У межах України	
	Платежі - Між власними рахунками	
	Платежі - Поповнення рахунку «Мої заощадження»	
	Платежі - Повернення з рахунку «Мої заощадження»	
	Платежі - Повернення частини вкладу	
	Платежі - На іншу картку/картрахунок	
	Платежі - Регулярні	
	Рахунки - Перелік	
	Рахунки - Виписка	
	Рахунки - Виписка за тривалий період	
	Документи - Перелік	
	Платіжні картки - Перелік	
	Платіжні картки - Ліміти	
	Платіжні картки - Скасування послуги	
	Платіжні картки - Блокування	
	Платіжні картки - Подовження дії	
	і ілатіжні картки - додаткова картка	
	Інформування - Адреси доставки	
	інформування - Перелік запитів	
	пнформування - поштова скринька	
	Поштова скринька - перелік Поштова скринька - Відправити вист до башал	
	Поштова скринька - Відправити лист до банку Поштова скринька - Завитация до Контакт, ночток башок	
	Поштова скринька - Запитання до Контакт-центру банку	
	Напаштування - Рівень доступу	
	Рівень доступу - Інформація	
	Рівень доступу - Заборонити вхід із рівнем «Одноразовий пароль»	
	Напаштування - Змінити пароль	
	Напаштування - Профіль користувача	
	Профіль користувача - Паспортні дані	
	Профіль користувача - Контакті дані	
	Профіль користувача - Ліпова інформація	
	Налаштування - Мої налаштування	•



13 Контактні телефони



Якщо у Вас виникли будь-які питання щодо використання Enter EXIM® або Ви хочете дізнатись більше про послуги АТ «Укрексімбанк», телефонуйте до нашого цілодобового Контакт-центру:

0-800-50-44-50

(усі дзвінки по Україні безкоштовні, крім дзвінків з мобільних телефонів)

0-44-247-38-38